

## **Regulamin studenckiej wymiany edukacyjnej**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

1. Regulamin studenckiej wymiany edukacyjnej, zwany dalej Regulaminem, reguluje kwestie udziału w programach międzynarodowej i krajowej wymiany studenckiej, w szczególności w ramach programów mobilności edukacyjnej Erasmus+, krótkookresowej wymiany edukacyjnej Erasmus + Blended Intensive Programme (dalej Erasmus+ BIP), Transekonomik oraz umów dwustronnych między uczelniami.
2. Krótkookresową wymianą edukacyjną są programy, w których okres mobilności trwa nie dłużej niż dwa tygodnie.
3. Postanowienia niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio do wymiany edukacyjnej słuchaczy Szkoły Doktorskiej w przypadku ich uczestnictwa w programach, o których mowa wnm ust. 1 i ust. 2, z uwzględnieniem zasad i przepisów dotyczących kształcenia w Szkole Doktorskiej.

#### **§ 2**

Przy wymianie studenckiej w ramach Erasmus+ i innych programach o podobnym charakterze stosuje się Europejski System Transferu Punktów ECTS, zwany dalej systemem ECTS.

#### **§ 3**

1. System ECTS jest systemem ułatwiającym uznawanie przez macierzystą uczelnię efektów uczenia się zdobytych podczas wymiany edukacyjnej w uczelni partnerskiej.
2. Zadaniem systemu ECTS jest przełożenie na skalę punktową nakładu pracy, jaką każdy student musi włożyć w zaliczenie danego przedmiotu. Za jeden rok akademicki studiów przyznawanych jest 60 punktów ECTS.
3. Systemy punktów kredytowych odrębne od systemu ECTS podlegają przeliczeniu na punkty ECTS decyzją Prorektora ds. Akredytacji i Współpracy Międzynarodowej, po zasięgnięciu opinii Prodziekana ds. Studenckich / Prodziekana Filii lub Kierunkowego Koordynatora ECTS.

### **II. KRYTERIA UCZESTNICTWA**

#### **§ 4**

1. W wymianie edukacyjnej może uczestniczyć student, który spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) ma ukończony pierwszy rok studiów pierwszego stopnia;
  - 2) osiąga dobre wyniki w nauce (średnia ocen minimum 4,00) i zna język obcy w stopniu

## REKTOR

---

umożliwiającym mu aktywne uczestnictwo w zajęciach w zagranicznej uczelni. W wyjątkowych sytuacjach, na uzasadniony wniosek studenta, za zgodą Prorektora ds. Akredytacji i Współpracy Międzynarodowej dopuszcza się możliwość wyjazdu studenta ze średnią niższą niż 4,00, jednak nie niższą niż 3,75. W takim przypadku student może aplikować tylko i wyłącznie na miejsca nieobsadzone w zakończonej rekrutacji podstawowej i dodatkowej, w terminie uzależnionym od końcowego dnia przyjmowania aplikacji przez uczelnię partnerską;

- 3) spełnia wymagania szczegółowe ustalone przez uczelnię partnerską.
2. O udział w wymianie edukacyjnej mogą się ubiegać studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych przez UEW oraz słuchacze Szkoły Doktorskiej UEW, których okres mobilności w uczelni partnerskiej podczas jednego stopnia studiów będzie wynosił maksymalnie 12 miesięcy.
3. Studenci ostatniego roku studiów danego stopnia mogą uczestniczyć w wymianie od drugiego semestru kolejnych studiów podjętych w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.
4. Przepisów ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3 nie stosuje się do krótkookresowej wymiany edukacyjnej Erasmus+ BIP.

### § 5

W okresie trwania mobilności w instytucji przyjmującej student jest zobowiązany do uzyskania dokumentu uprawniającego do korzystania z opieki zdrowotnej (w szczególności karty EKUZ) oraz ubezpieczenia się od następstwa nieszczęśliwych wypadków. W przypadku wyjazdu do krajów poza obszar UE/EFTA, w których karta EKUZ nie ma zastosowania, student zobowiązany jest wykupić we własnym zakresie ubezpieczenie zdrowotne.

### § 6

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 studentowi przebywającemu na urlopie nie przysługuje uprawnienie do uczestnictwa w wymianie edukacyjnej.
2. Student przebywający na urlopie może przystąpić do rekrutacji na wymianę edukacyjną, pod warunkiem, że wymiana będzie realizowana po jego powrocie z urlopu.

### § 7

1. Student, który nie zaliczył semestru z przyczyn zależnych od niego samego i otrzymał zgodę na warunkowe kontynuowanie nauki w kolejnym semestrze, nie może wziąć udziału w rekrutacji na wymianę edukacyjną ani w samej wymianie edukacyjnej, jak również nie może przedłużyć wymiany semestralnej na całoroczną, nawet jeżeli został zakwalifikowany do udziału w takiej wymianie.
2. W przypadku rozpoczęcia bądź realizacji wymiany edukacyjnej przez studenta z naruszeniem zapisów w ust. 1 powyżej, uczelnia macierzysta zastrzega sobie prawo do nierozliczenia studentowi wymiany edukacyjnej oraz żądania zwrotu wypłaconych środków stypendialnych.

REKTOR

---

3. Zapisów ust. 2 nie stosuje się w przypadku, gdy student realizuje całoroczną wymianę edukacyjną, a brak zaliczenia przedmiotu w uczelni partnerskiej lub uzyskanie zaliczenia na ocenę niedostateczną mogą zostać poprawione w kolejnym semestrze w uczelni partnerskiej. Student jest wówczas zobowiązany do przedłożenia Kierunkowemu Koordynatorowi ECTS stosownego dokumentu z uczelni partnerskiej, potwierdzającego zaistnienie okoliczności opisanych w zdaniu pierwszym powyżej.
4. W przypadku, gdy okres mobilności w uczelni partnerskiej rozpoczyna się przed zakończeniem semestru w UEW i w rezultacie student nie ma możliwości przystąpienia do zaliczeń i egzaminów w UEW w terminach wyznaczonych w harmonogramie roku akademickiego, student zobowiązany jest do złożenia do Dziekana ds. Studenckich / Dziekana Filii wniosku o zgodę na przystąpienie do zaliczeń i egzaminów w terminie wcześniejszym niż ustalone w harmonogramie. Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii przed wydaniem decyzji zasięga opinii prowadzącego przedmiot. W przypadku odmowy udzielenia takiej zgody student zalicza przedmioty po powrocie z wymiany w terminie i na warunkach określonych przez Dziekana ds. studenckich/Dziekana Filii.
5. Przepisów ust. 1-3 nie stosuje się do krótkookresowej wymiany edukacyjnej Erasmus+BIP.

### III. WYMIANA EDUKACYJNA

#### § 8

1. Okres mobilności w ramach studenckiej wymiany edukacyjnej wynosi jeden lub dwa semestry akademickie według organizacji zajęć w uczelni partnerskiej.
2. W przypadku odmiennej organizacji roku akademickiego w uczelni partnerskiej niż obowiązująca w uczelni macierzystej, w szczególności podziału roku akademickiego na inną liczbę okresów niż dwa semestry, uznaje się, że okres mobilności realizowany jest w ramach semestru zimowego lub letniego w uczelni macierzystej.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 2 powyżej, w szczególności, gdy czas trwania mobilności obejmuje zarówno okres zajęć dydaktycznych w semestrze zimowym, jak i w semestrze letnim w uczelni macierzystej, możliwość wzięcia udziału w wymianie edukacyjnej uzależniona jest od uzyskania przez studenta zgody Kierunkowego Koordynatora ECTS oraz Dziekana ds. Studenckich / Dziekana Filii.
4. Nie przewiduje się możliwości przedłużenia wymiany edukacyjnej z semestru letniego na semestr zimowy (pojedyncza wymiana z uczelnią partnerską nie może wykroczyć poza dany rok akademicki).
5. W momencie przedłużenia wymiany edukacyjnej na semestr letni - po wyrażeniu zgody przez uczelnię macierzystą i uczelnię partnerską oraz zatwierdzeniu programu zajęć (*Learning Agreement*) na kolejny semestr – student może otrzymać dodatkowe stypendium, o ile program wymiany takie przewiduje, zgodnie z zasadami wypłat określonymi przez uczelnię macierzystą.

REKTOR

---

6. Zapisów ust. 1-5 nie stosuje się do krótkookresowej wymiany edukacyjnej.
7. Studentowi biorącemu udział w krótkookresowej wymianie edukacyjnej Dziekan ds. Studenckich/Dziekan Filii na jego wniosek może udzielić urlopu krótkoterminowego od zajęć. Przed rozpatrzeniem wniosku Dziekan ds. Studenckich/Dziekan Filii zasięga opinii opiekuna wymiany ze strony UEW lub Koordynatora ECTS. Udzielając urlopu krótkoterminowego, Dziekan ds. Studenckich/Dziekan Filii określa formę i termin w jakim student ma uzupełnić braki z okresu urlopu.

**§ 9**

1. Studia w uczelni partnerskiej w ramach programu wymiany edukacyjnej Erasmus+ są bezpłatne, a uczelnia partnerska rezygnuje z prawa pobierania czesnego. W przypadku programów wymiany innych niż Erasmus+ kwestie opłaty za studia reguluje umowa zawarta między UEW a uczelnią partnerską.
2. W ramach programu Erasmus+ student zakwalifikowany do wymiany edukacyjnej otrzymuje stypendium na częściowe pokrycie zwiększonych kosztów utrzymania podczas okresu mobilności za granicą. Studenci, którzy pozytywnie przeszli rekrutację, ale uzyskali zbyt mało punktów, by dostać się na listy osób zakwalifikowanych, wpisywani są na listę rezerwową do otrzymania dofinansowania. Osoby z listy rezerwowej mogą wziąć udział w wymianie edukacyjnej bez dofinansowania ze strony uczelni oraz otrzymać dofinansowanie w przypadku zwiększenia budżetu przyznanego uczelni na realizację programu Erasmus+ lub w przypadku rezygnacji osób z listy studentów zakwalifikowanych. Mają też prawo starać się o dofinansowanie z innych źródeł, zgodnie z aktualną ofertą wsparcia studenckiej wymiany edukacyjnej.
3. Kwota stypendium uzależniona jest od lokalizacji uczelni partnerskiej, zgodnie z zasadami ustalonymi przez Narodową Agencję Programu Erasmus+. Sposób wypłaty stypendium określony jest w umowie zawartej między studentem a uczelnią macierzystą.

**§ 10**

Uczestnictwo w studenckiej wymianie edukacyjnej nie ogranicza możliwości pracy zarobkowej zgodnie z przepisami kraju przyjmującego.

**§ 11**

Uczestnictwo w wymianie edukacyjnej nie pozbawia studenta nabytych uprzednio praw do stypendium socjalnego lub stypendium Rektora dla najlepszych studentów w uczelni macierzystej.

**§ 12**

1. Student ma prawo do wcześniejszego zakończenia wymiany edukacyjnej w przypadku zaistnienia okoliczności działania „siły wyższej”. Za okoliczności działania siły wyższej uznaje się wszelkie

REKTOR

---

nieprzewidywalne, wyjątkowe sytuacje lub zdarzenia pozostające poza kontrolą stron i uniemożliwiające którejkolwiek ze stron wypełnienie swoich zobowiązań umownych, do których nie doszło w wyniku błędu ani zaniedbania z ich strony i których nie można było uniknąć pomimo zachowania należytej staranności.

2. Status studenta decydującego się na przerwanie wymiany edukacyjnej określa Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii.
3. Konsekwencje finansowe dotyczące zwrotu niewykorzystanej części stypendium ustala uczelniany koordynator programu Erasmus+. Sprawy sporne rozstrzyga Narodowa Agencja Programu Erasmus+.

**IV. PRZYGOTOWANIE PROGRAMU STUDIÓW  
W RAMACH WYMIANY EDUKACYJNEJ**

**§ 13**

1. Student przed rozpoczęciem wymiany edukacyjnej w porozumieniu z Kierunkowym Koordynatorem ECTS przygotowuje program zajęć realizowanych w czasie wymiany w uczelni partnerskiej tj.: *Learning Agreement* oraz program studiów realizowany w UEW tj. *Porozumienie w celu wymiany przedmiotów* i/lub inny dokument wymagany przy wybranym przez studenta programie wymiany edukacyjnej (np. Transekonomik).
2. Student jest zobowiązany przygotować i przedłożyć Kierunkowemu Koordynatorowi ECTS *Learning Agreement* oraz *Porozumienie w celu wymiany przedmiotów* w terminie przewidzianym przez uczelnię partnerską, jednak nie później niż:
  - 1) do 30. czerwca w przypadku ubiegania się o udział w wymianie edukacyjnej w semestrze zimowym lub przez cały kolejny rok akademicki;
  - 2) do 30. listopada w przypadku ubiegania się o udział w wymianie edukacyjnej w semestrze letnim;
  - 3) do 15. stycznia w przypadku ubiegania się o przedłużanie okresu wymiany edukacyjnej na semestr letni.
3. W przypadku krótkookresowej wymiany edukacyjnej dokumenty wskazane w ust. 1 przedkładane są nie później niż na 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć w uczelni partnerskiej.
4. *Learning Agreement* wymaga akceptacji Kierunkowego Koordynatora ECTS oraz uczelni partnerskiej, a *Porozumienie w celu wymiany przedmiotów* akceptacji Kierunkowego Koordynatora ECTS oraz Dziekana ds. Studenckich / Dziekana Filii.
5. Jeżeli jest to wymagane przez uczelnię partnerską, student zobowiązany jest dołączyć do dokumentacji wymiany edukacyjnej wykaz zaliczonych w UEW przedmiotów i uzyskanych ocen wygenerowany w systemie USOS. Wykaz ten należy sporządzić w wersji angielskiej i potwierdzić we właściwym dziekanacie. W przypadku braku możliwości wygenerowania wskazanego wykazu, student jest zobowiązany do sporządzenia we własnym zakresie listy zaliczonych dotychczas

REKTOR

---

przedmiotów z uwzględnieniem punktacji ECTS i uzyskanych ocen łącznych. Dokument zostaje potwierdzony przez właściwy dziekanat.

6. Wymóg sporządzenia dokumentu *Learning Agreement* w języku angielskim nie dotyczy innych programów wymiany edukacyjnej niż Erasmus+, np. programu Transekonomik realizowanego na podstawie odrębnych umów.

**§ 14**

1. Elementem *Learning Agreement* mogą być przedmioty z programu studiów danego kierunku przewidziane do zaliczenia w UEW, jeżeli zostaną wymienione zgodnie z zasadami określonymi w Piśmie Okólnym Dziekana ds. Studenckich w sprawie zasad wymiany przedmiotów w ramach programu Erasmus+ i pokrewnych na przedmioty realizowane w uczelni partnerskiej.
2. Zgoda na wymianę przedmiotów jest udzielana przez Kierunkowego Koordynatora ECTS po porównaniu treści merytorycznych oraz efektów uczenia się przewidzianych dla przedmiotu i/lub kierunku w uczelni macierzystej i przedmiotu oferowanego przez uczelnię partnerską.
3. *Learning Agreement* realizowany w uczelni partnerskiej może również obejmować dodatkowe przedmioty niezwiązane z kierunkiem studiów w uczelni macierzystej, z tym zastrzeżeniem, że przedmioty te nie podlegają zaliczeniu do minimum określonego w § 16 poniżej, jednakże zostaną one uznane przez uczelnię macierzystą zgodnie z zapisami § 21 poniżej.
4. Wszystkie przedmioty ujęte w *Learning Agreement* wymagają zaliczenia podczas wymiany edukacyjnej w uczelni partnerskiej.

**§ 15**

Seminarium dyplomowe przewidziane programem studiów w UEW nie podlega wymianie i realizowane jest w okresie mobilności na zasadach uzgodnionych indywidualnie przez studenta z promotorem.

**§ 16**

1. Program zajęć (zawarty w *Learning Agreement*) musi zapewnić realizację minimum 20 punktów ECTS w uczelni partnerskiej w przypadku wymiany semestralnej i 40 punktów ECTS (co najmniej po 20 punktów ECTS w każdym semestrze) w uczelni partnerskiej w przypadku wymiany całorocznej.
2. *Learning Agreement* musi zapewnić wymianę przynajmniej jednego przedmiotu z programu studiów realizowanego przez studenta w UEW podczas semestru objętego wymianą edukacyjną.
3. W przypadku uczestnictwa w wymianie edukacyjnej podczas ostatniego semestru studiów danego stopnia, *Learning Agreement* musi zapewnić wymianę wszystkich przedmiotów z programu studiów realizowanego przez studenta w UEW w tym semestrze, za wyjątkiem seminarium dyplomowego i pracy dyplomowej. Od powyższej zasady można odstąpić w odniesieniu do przedmiotów, których zaliczenie może odbyć się w UEW w okresie mobilności na warunkach indywidualnie ustalonych przez studenta z prowadzącym zajęcia. W takiej sytuacji do *Porozumienia w celu wymiany przedmiotów* student załącza zgodę każdego prowadzącego.

REKTOR

---

4. Zapisów ust. 1-3 nie stosuje się w przypadku krótkookresowej wymiany edukacyjnej, dla której liczba możliwych do uzyskania punktów ECTS wynika z umowy zawartej z uczelnią partnerską.
5. W przypadku słuchaczy Szkoły Doktorskiej uczestniczących w wymianie edukacyjnej w ramach Erasmus+ ustala się indywidualnie *Learning Agreement* oraz liczbę punktów ECTS z Dziekanem Szkoły Doktorskiej.
6. W rozliczeniu punktów ECTS stosuje się zasady określone w Piśmie Okólnym Dziekana ds. Studenckich w sprawie zasad wymiany przedmiotów w ramach programu Erasmus+ i pokrewnych.
7. Maksymalna semestralna pula punktów zdobytych w uczelni partnerskiej podczas wymiany edukacyjnej wynosi 35 ECTS, a roczna – 70 ECTS.

**§ 17**

1. W *Porozumieniu w celu wymiany przedmiotów* przedmiotom przewidzianym do realizacji w uczelni partnerskiej przyporządkowuje się przedmioty wymieniane, występujące w programie studiów studenta w UEW. Przyporządkowania przedmiotów dokonuje się zgodnie z wytycznymi zawartymi w Piśmie Okólnym Dziekana ds. Studenckich w sprawie zasad wymiany przedmiotów w ramach programu Erasmus+ i pokrewnych. Przedmioty wymieniane nie podlegają realizacji w UEW, lecz są zastępowane przez przedmioty realizowane w uczelni partnerskiej. W ramach *Porozumienia w celu wymiany przedmiotów* student wyszczególnia także przedmioty niewymieniane występujące w semestrze objętym okresem mobilności w programie UEW i zobowiązuje się do ich zaliczenia w UEW w trakcie kolejnego semestru/roku akademickiego zgodnie z organizacją zajęć w UEW lub za zgodą prowadzących te przedmioty w UEW, podczas okresu mobilności.
2. W przypadku krótkookresowej wymiany edukacyjnej w *Porozumieniu w celu wymiany przedmiotów* nie można uwzględnić przedmiotów z programu UEW, z których zajęcia w chwili składania *Porozumienia* trwają dłużej niż dwa tygodnie.
3. Akceptacja przez Dziekana ds. Studenckich / Dziekana Filii przedłożonego przez studenta *Porozumienia w celu wymiany przedmiotów* wymaga uprzedniej zgody Kierunkowego Koordynatora ECTS i oznacza zgodę na realizację zawartego w nim programu zajęć w trakcie trwania wymiany edukacyjnej.
4. Na wniosek studenta Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii wydaje zgodę na przedłużenie terminu zaliczenia przedmiotów niewymienianych, przewidzianych do realizacji w UEW podczas okresu mobilności. W przypadku gdy student w *Porozumieniu w celu wymiany przedmiotów* zobowiązuje się do zaliczenia tych przedmiotów w trakcie kolejnego semestru/roku akademickiego, na wniosek studenta złożony z końcem okresu mobilności Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii wydaje zgodę na warunkowe kontynuowanie nauki na kolejnym semestrze, wyznaczając warunki zaliczenia wskazanych w podaniu przedmiotów.
5. Student, który podczas okresu mobilności zamierza zaliczyć w UEW przedmioty niewymieniane jest zobowiązany nie później niż do końca drugiego tygodnia semestru indywidualnie ustalić z

REKTOR

---

prowadzącym warunki i tryb zaliczenia tych przedmiotów. Zgodę prowadzącego należy dołączyć do *Porozumienia w celu wymiany przedmiotów* lub do aktualizacji tego dokumentu.

6. W przypadku przedmiotów obejmujących zajęcia w formie ćwiczeń, ćwiczeń komputerowych lub laboratoriów, prowadzący przedmiot powinien ocenić, czy brak obecności studenta biorącego udział w wymianie edukacyjnej jest istotną przeszkodą w zaliczeniu w UEW przedmiotu niewymienianego.
7. W przypadku przedmiotu, który student zobowiązał się zaliczyć w UEW w okresie mobilności, nie obowiązuje wskazana w § 4 możliwość zaliczenia tego przedmiotu w kolejnym semestrze lub w następnym roku akademickim o ile nie dokonano stosownej aktualizacji *Porozumienia w celu wymiany przedmiotów* w terminie wskazanym w § 18. Za powtarzanie przedmiotów w UEW student ponosi opłatę na zasadach określonych Zarządzeniem Rektora w sprawie opłat za usługi edukacyjne.

**§ 18**

1. Student zobowiązany jest zgłaszać niezwłocznie wszystkie zmiany w programie zajęć zawartym w *Learning Agreement* oraz w *Porozumieniu w celu wymiany przedmiotów* do Kierunkowego Koordynatora ECTS.
2. Zmiany w pierwotnie uzgodnionym programie zajęć należy nanieść na formularzu zmian do programu zajęć (*Changes to Learning Agreement*) oraz sporządzić aktualizację *Porozumienia w celu wymiany przedmiotów* w przeciągu miesiąca od dnia rozpoczęcia wymiany edukacyjnej, jednak nie później niż:
  - 1) do 31 października w odniesieniu do wymiany obejmującej semestr zimowy;
  - 2) do 31 marca w przypadku wymiany obejmującej semestr letni.
3. Jeżeli semestr studiów w uczelni partnerskiej rozpoczyna się po wskazanych w ust. 2 datach, wówczas zmiany w pierwotnie uzgodnionym programie zajęć nanosi się w dokumencie *Changes to Learning Agreement* oraz w aktualizacji *Porozumienia w celu wymiany przedmiotów* nie później niż w terminie dwóch tygodni od daty rozpoczęcia semestru, potwierdzonej przez uczelnię partnerską.
4. Wszelkie zmiany programu zajęć zawarte w *Changes to Learning Agreement* wymagają zgody Kierunkowego Koordynatora ECTS oraz uczelni partnerskiej, zaś aktualizacja *Porozumienia w celu wymiany przedmiotów* wymaga zgody Kierunkowego Koordynatora ECTS oraz Dziekana ds. Studenckich / Dziekana Filii.
5. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w pierwotnie uzgodnionym programie studiów z uwagi na brak dostępności wybranych przedmiotów w uczelni partnerskiej już po rozpoczęciu wymiany edukacyjnej, zapisów § 16 ust. 2-3 nie stosuje się.
6. Zapisów ust. 1-5 nie stosuje się w przypadku krótkookresowej wymiany edukacyjnej.



**V. TRANSFER EFEKTÓW UCZENIA SIĘ UZYSKANYCH  
W UCZELNI PARTNERSKIEJ**

**§ 19**

1. O uznaniu przez UEW efektów uczenia się uzyskanych podczas wymiany edukacyjnej w uczelni partnerskiej decyduje Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii, pod warunkiem wyrażenia pozytywnej opinii przez Kierunkowego Koordynatora ECTS, wyłącznie na podstawie wystawionego przez uczelnię partnerską oficjalnego wykazu osiągnięć uzyskanych w uczelni partnerskiej, tj. karty przebiegu studiów (ang. *Transcript of Records*). *Transcript of Records* zawiera informacje o studencie, wykaz przedmiotów, na które uczęszczał student, uzyskane oceny wystawione zgodnie ze skalą ECTS lub skalą ocen stosowaną w uczelni partnerskiej oraz liczbę punktów ECTS i godzin zajęć przypisaną do przedmiotu.
2. W wykazie *Transcript of Records* wyszczególnione muszą być przedmioty, do których zaliczenia w uczelni partnerskiej student zobowiązał się zgodnie z *Learning Agreement* (wraz ze zmianami zgłoszonymi w *Changes to Learning Agreement*) oraz *Porozumieniem w celu wymiany przedmiotów* (wraz z aktualizacją tego dokumentu).
3. Po zakończeniu wymiany edukacyjnej student w porozumieniu z Kierunkowym Koordynatorem ds. ECTS przygotowuje *Podanie o uznanie przedmiotów i ocen*. Kierunkowy Koordynator ECTS sprawdza zgodność *Podania o uznanie przedmiotów i ocen* z *Transcript of Records* oraz *Porozumieniem w celu wymiany przedmiotów* (lub aktualizacją tego dokumentu).
4. Kierunkowy Koordynator ECTS przelicza oceny uzyskane w uczelni partnerskiej na skalę ocen stosowaną w UEW w oparciu o *Transcript of Records* i zasady transferu ocen w systemie ECTS, a w przypadku braku ocen w oparciu o informację o stopniu opanowania materiału przez studenta zgodnie ze skalą ocen zawartą w Uczelnianym Regulaminie Studiów.
5. W przypadku braku *Transcript of Records* lub braku niektórych informacji w dostarczonym przez uczelnię partnerską *Transcript of Records*, który to brak nie wynika z zaniedbania lub błędu po stronie studenta, Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii pod warunkiem wyrażenia pozytywnej opinii przez Kierunkowego Koordynatora ECTS może podjąć decyzję o uznaniu osiągnięć na podstawie innych dokumentów dostarczonych przez studenta lub uczelnię partnerską, o ile dokumenty te jednoznacznie potwierdzają zrealizowanie przedmiotu i uzyskanie oceny lub zaliczenia.
6. W przypadku, gdy wykaz *Transcript of Records* lub inny dokument wskazany w ust. 4 nie zawiera informacji o ocenie lub stopniu opanowania materiału, ale zawiera informację o pozytywnym zaliczeniu przedmiotu, Kierunkowy Koordynator ECTS przyznaje za niego ocenę dostateczną.
7. Język wykładowy nie może być podstawą do odmowy uznania uzyskanych ocen i punktów ECTS w uczelni macierzystej.
8. *Podanie o uznanie przedmiotów i ocen* student przedkłada Kierunkowemu Koordynatorowi ds. ECTS

REKTOR

---

do zaopiniowania. Warunkiem rozpatrzenia podania przez Dziekana ds. Studenckich / Dziekana Filii jest wyrażenie pozytywnej opinii przez Kierunkowego Koordynatora ECTS. Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii akceptując podanie dokonuje uznania przedmiotów i ocen zdobytych w uczelni partnerskiej. Do rozliczenia punktów ECTS stosuje się zasady określone w § 16, ust. 6.

**§ 20**

1. Kierunkowy Koordynator ECTS zalicza wymianę edukacyjną w przypadku zaliczenia wszystkich przedmiotów zawartych w *Learning Agreement*, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w *Changes to Learning Agreement* oraz uzyskania wymaganego minimum 20 ECTS zrealizowanych w uczelni partnerskiej.
2. Kierunkowy Koordynator ECTS podejmuje decyzję o niezaliczeniu wymiany edukacyjnej z winy studenta, jeśli wystąpią co najmniej dwie z niżej wskazanych okoliczności:
  - 1) student nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby 20 ECTS w uczelni partnerskiej;
  - 2) student nie przystąpił do zaliczenia jednego lub więcej przedmiotów przewidzianych w *Learning Agreement* (z uwzględnieniem zatwierdzonych zmian w *Changes to Learning Agreement*), o czym świadczy brak tych przedmiotów w *Transcript of Records*;
  - 3) student uzyskał połowę lub więcej ocen niedostatecznych z przedmiotów przewidzianych w *Learning Agreement* (z uwzględnieniem zatwierdzonych zmian w *Changes to Learning Agreement*).
3. Wystąpienie jednej z okoliczności wskazanych w ust. 2 oznacza warunkowe zaliczenie wymiany edukacyjnej.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, pkt 2 powyżej student uzyskuje z zaliczenia przedmiotu ocenę niedostateczną.
5. Zapisów ust. 1-4 nie stosuje się w przypadku krótkookresowej wymiany edukacyjnej. Zaliczenie takiej wymiany wymaga zaliczenia przedmiotu realizowanego w uczelni partnerskiej zgodnie z *Learning Agreement*.
6. Student, który uzyskał z co najmniej jednego z przedmiotów wyszczególnionych w *Learning Agreement* (z uwzględnieniem aktualizacji zawartej w *Changes to Learning Agreement*) ocenę niedostateczną, składa do Dziekana ds. Studenckich / Dziekana Filii podanie o zgodę na warunkowe kontynuowanie nauki w UEW na kolejnym semestrze. Warunkiem uwzględnienia podania jest wydanie pozytywnej opinii przez Kierunkowego Koordynatora ECTS. Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii, wydając zgodę, wskazuje w oparciu o *Porozumienie w celu wymiany przedmiotów* (z uwzględnieniem jego aktualizacji), które przedmioty wymieniane student powtarza w kolejnym semestrze/roku akademickim w UEW. W przypadku zgłoszenia przez Dziekana ds. studenckich/Dziekana Filii wątpliwości odnośnie spójności efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu wymienianego i niezaliczonego w uczelni partnerskiej Koordynator ECTS składa w tym

REKTOR

---

zakresie dodatkowe wyjaśnienia. Za powtarzanie przedmiotów w UEW student ponosi opłatę na zasadach określonych Zarządzeniem Rektora w sprawie opłat za usługi edukacyjne.

7. Kierunkowy Koordynator ECTS oraz Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii mają prawo odmowy uwzględnienia na potrzeby wymiany oraz transferu efektów uczenia się przedmiotu zrealizowanego i oceny uzyskanej w uczelni partnerskiej, jeśli przedmiot ten nie został ujęty w *Learning Agreement* wraz z ewentualnymi zmianami (*Changes to Learning Agreement*) oraz w *Porozumieniu w celu wymiany przedmiotów* (lub w aktualizacji tego dokumentu).
8. Student, który w uczelni partnerskiej nie zaliczył lub zaliczył na ocenę niedostateczną przedmiot dodatkowy, który nie został wymieniony za żaden przedmiot z programu studiów studenta w UEW, jest obowiązany zaliczyć w UEW przedmiot wskazany przez Dziekana ds. Studenckich / Dziekana Filii po uzyskaniu pozytywnej opinii Kierunkowego Koordynatora ECTS. Za powtarzanie przedmiotu w UEW student ponosi opłatę w wysokości określonej Zarządzeniem Rektora w sprawie opłat za usługi edukacyjne.
9. Oceny uzyskane przez studenta w uczelni partnerskiej, które zostały ujęte w wykazie *Transcript of Records*, uznaje się za ostateczne. W szczególności studentowi nie przysługuje możliwość poprawy oceny niedostatecznej w UEW w tym samym semestrze, w którym realizowana była wymiana edukacyjna. Nie przewiduje się również możliwości poprawy oceny niedostatecznej w uczelni partnerskiej po zakończeniu wymiany.
10. Na potwierdzenie zaliczenia wymiany edukacyjnej Kierunkowy Koordynator ECTS wydaje studentowi Zaświadczenie.
11. Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii wydaje decyzję o zaliczeniu semestru, w którym odbyła się wymiana edukacyjna, jeśli zaliczone zostały w tym semestrze wszystkie przedmioty wymieniane – zrealizowane w uczelni partnerskiej oraz przedmioty niewymieniane, które student zaliczył w UEW. Jeśli *Porozumienie w celu wymiany przedmiotów* przewiduje realizację przedmiotów niewymienianych w kolejnym semestrze/roku akademickim w UEW Dziekan ds. Studenckich / Dziekan Filii wydaje na wniosek studenta zgodę na warunkowe kontynuowanie nauki na kolejnym semestrze, zgodnie z § 17 ust. 4.
12. Brak zaliczenia wymiany edukacyjnej oznacza obowiązek zwrotu przyznanego stypendium w pełnej wysokości.

**§ 21**

W przypadku zaliczenia przez studenta w uczelni partnerskiej przedmiotu, którego efekty uczenia się nie są realizowane na kierunku, który student studiuje w UEW, punkty ECTS są transferowane wyłącznie do dodatkowej puli 30 punktów ECTS wynikających z Uczelnianego Regulaminu Studiów.

**§ 22**

Zgromadzenie nadwyżki punktów ECTS podczas wymiany edukacyjnej daje studentowi możliwość

REKTOR

---

wystąpienia z wnioskiem do Dziekana ds. Studenckich / Dziekana Filii o uznanie przedmiotów zrealizowanych i ocen uzyskanych w uczelni partnerskiej, które wytworzyły nadwyżkę na poczet zaliczenia wskazanych uprzednio w *Porozumieniu w celu wymiany przedmiotów* oraz *Podaniu o uznanie przedmiotów i ocen* przedmiotów przewidzianych programem nauczania w UEW w kolejnym semestrze / roku studiów.

**VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 23**

W przypadku programów wymiany edukacyjnej innych niż Erasmus+ dokumenty, o których mowa w niniejszym Regulaminie, takie jak *Learning Agreement* czy *Transcript of Records*, mogą zostać zastąpione innymi dokumentami zawierającymi taki sam zakres informacji.

**§ 24**

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się zapisy Uczelnianego Regulaminu Studiów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, w tym wewnętrzne procedury odwoławcze.

**§ 25**

Student ubiegający się o możliwość uczestniczenia w wymianie edukacyjnej ma obowiązek zapoznania się z zapisami niniejszego Regulaminu. Regulamin jest udostępniany w formie elektronicznej na stronie internetowej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu w wersji polskiej i angielskiej.

**§ 26**

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, zastępując Regulamin wyjazdów studenckich w ramach wymiany edukacyjnej + wprowadzony na mocy Zarządzenia Nr 66/2022 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

**§ 27**

Dziekan ds. studenckich/Dziekan Filii określi w drodze Pisma Okólnego wzory podań i zaświadczenia, o których mowa w niniejszym regulaminie (w §13, ust.1, §19, ust. 3, §20, ust. 10).