



Uchwała nr 60/2019-20
Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego
z dnia 9 czerwca 2020 r

w sprawie

przyjęcia tekstu Regulaminu Samorządu Studenckiego
Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

§1

Przepisy ogólne

1. Rada Uczelniana Samorządu Studentów przyjmuje tekst Regulaminu Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały.
2. Z chwilą wejścia w życie Uchwały tracą moc:
 - 1) Regulamin Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu przyjęty Uchwałą nr 27/19-20 Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego z dnia 14 stycznia 2020 roku;
 - 2) Uchwała nr 45/19-20 Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego z dnia 7 maja 2020 roku w sprawie zmiany tekstu Regulaminu Samorządu Studenckiego przyjętego uchwałą z dnia 14 stycznia 2020 roku.

§2

Przepisy przejściowe

1. Zmiana liczebności Członków Rady, o której mowa w §15 ust. 2 Ordynacji Wyborczej, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu Samorządu Studenckiego przyjmowanego niniejszą Uchwałą, następuje od nowej kadencji Członków Rady wybranych w wyborach w terminie zarządzonym przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
2. Studencka Komisja Wyborcza przeprowadza wybory do Rady nowej kadencji zgodnie ze zmianą liczebności Członków Rady, określoną w §15 ust. 2 Ordynacji Wyborczej, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu Samorządu Studenckiego przyjmowanego niniejszą Uchwałą.
3. Przewodniczący Samorządu Studenckiego, Wiceprzewodniczący oraz Członkowie Zarządu, w przypadku posiadania mandatu Członka Rady, pełnią funkcję Członka Rady do zakończenia obecnej kadencji Rady.

4. Z dniem rozpoczęcia kadencji nowo wybranego Przewodniczącego Samorządu Studenckiego zmianie ulega struktura organów Samorządu Studenckiego.
5. Przewodniczący Samorządu Studenckiego, Wiceprzewodniczący, Zarząd, Rada, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej oraz Komisja Rewizyjna nabywają lub tracą swoje kompetencje, wynikające z Regulaminu przyjętego niniejszą Uchwałą, z dniem rozpoczęcia się kadencji nowo wybranego Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.

§3

Przepisy końcowe

Uchwała wchodzi w życie z dniem stwierdzenia przez Rektora Uniwersytetu zgodności treści Uchwały oraz Załącznika nr 1 do Uchwały - Regulamin Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, z innymi aktami prawa.

Radosław Kłus

Przewodniczący Samorządu Studenckiego
Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu



REGULAMIN SAMORZĄDU STUDENCKIEGO UNIwersYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCŁAWIU

DZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§1

Słowniczek pojęć stosowany w Regulaminie

1. Użyte w Regulaminie Samorządu Studenckiego pojęcia oznaczają:
 - 1) Forum Uczelni Ekonomicznych (FUE) - komisja branżowa Parlamentu Studentów RP;
 - 2) Jednostka Organizacyjna Samorządu Studenckiego (JOSS) - Jednostka Organizacyjna Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 3) Komisja dodatkowa - Komisja dodatkowa Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 4) Komisja Rewizyjna (KR) - Komisja Rewizyjna Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 5) Komisja Stała - Komisja Stała Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 6) KPUE - Konferencja Polskich Uczelni Ekonomicznych;
 - 7) Odwoławczy Sąd Koleżeński (OSK) - Odwoławczy Sąd Koleżeński Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 8) Ordynacja Wyborcza - Ordynacja Wyborcza Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 9) Parlament Studentów RP (PSRP) - Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 10) Projekt - Projekt realizowany przez Samorząd Studencki Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 11) Przewodniczący Samorządu Studenckiego - Przewodniczący Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 12) Rada (RUSS) - Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;



- 13) Rada Mieszkańców (RM) - Rada Mieszkańców Domu Studenckiego jako organ Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- 14) Rada Organizacji Studenckich (ROS) - Rada Organizacji Studenckich Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- 15) Regulamin - Regulamin funkcjonowania Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- 16) Rektor - Rektor Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
- 17) RPS - Rzecznik Praw Studenta;
- 18) Samorząd Studencki - Samorząd Studencki Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- 19) Samorząd Studencki w Filii - Samorząd Studencki, działający w Filii Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu w Jeleniej Górze;
- 20) Sąd Koleżeński (SK) - Sąd Koleżeński Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- 21) Statut - Statut Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- 22) Studencka Komisja Wyborcza (SKW) - Studencka Komisja Wyborcza Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- 23) Uniwersytet - Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu;
- 24) Ustawa - Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668);
- 25) Wiceprzewodniczący - Wiceprzewodniczący Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- 26) Władze Uniwersytetu - Kanclerz, Kwestor, Prorektorzy oraz Rektor Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
- 27) Zarząd - Zarząd Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.



DZIAŁ II
SAMORZĄD STUDENCKI
UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCŁAWIU

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§2

1. Samorząd Studencki Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, zwany dalej "Samorządem Studenckim" działa na podstawie Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.), Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, niniejszego Regulaminu oraz pozostałych aktów wydanych na jego podstawie.
2. Misją Samorządu Studenckiego jest działanie na rzecz studentów Uniwersytetu poprzez aktywną i skuteczną pomoc, wspieranie studentów w ich rozwoju i osiągnięciu wyznaczonych celów a także inspirowanie do podejmowania się dodatkowych form działalności studenckiej, pozwalającej na kreowanie wartościowych idei w szczególności dla dobra wspólnego oraz budowanie i aktywizowanie całej społeczności akademickiej.
3. Samorząd Studencki na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, zwanym dalej "Uniwersytetem", stanowią wszyscy studenci pierwszego i drugiego stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych prowadzonych przez Uniwersytet i wyłącznie ci studenci mogą być w organach i jednostkach organów Samorządu Studenckiego, które działają w jego ramach.
4. Samorząd Studencki poza pełną nazwą własną może używać nazwy "Student Government of Wrocław University of Economics and Business".
5. Skrócona nazwa Samorządu Studenckiego brzmi "SSUEW".
6. Regulamin Samorządu Studenckiego, zwany dalej "Regulaminem" określa zasady, organizację i tryb działania Samorządu Studenckiego a także tryb wyboru przedstawicieli studentów do organów Samorządu Studenckiego, Uniwersytetu i jego jednostek organizacyjnych.
7. Samorząd Studencki prowadzi na terenie Uniwersytetu działalność w zakresie spraw studenckich. Obszarami tej działalności są sprawy:
 - 1) ogólnego dobra studentów Uniwersytetu;
 - 2) integracji środowiska akademickiego;
 - 3) współpracy międzynarodowej i międzyuczelnianej;
 - 4) senackie;
 - 5) jakości kształcenia;
 - 6) nauki;
 - 7) formalno-prawne;



- 8) stypendiów;
- 9) pomocy socjalnej;
- 10) kultury;
- 11) sportu;
- 12) finansowania działalności studenckiej;
- 13) informacji;
- 14) infrastruktury;
- 15) juwenaliów, w szczególności Ekonomaliów;
- 16) organizacji studenckich;
- 17) domów studenckich.

Rozdział 2 **Organy Samorządu Studenckiego**

§3 **Przepisy ogólne**

1. Samorząd Studencki działa poprzez swoje organy powoływane do reprezentowania i ochrony interesów studentów oraz współuczestniczenia w realizacji zadań Uniwersytetu.
2. Organy Samorządu Studenckiego dzielą się na:
 - 1) organy jednoosobowe;
 - 2) organy kolegialne;
 - 3) organ uchwałodawczy;
 - 4) organy wykonawcze;
 - 5) organy sądownictwa koleżeńskiego;
 - 6) organy pomocnicze;
 - 7) organ wyborczy;
 - 8) organ kontrolny;
 - 9) jednostki organizacyjne;
 - 10) jednostki pomocnicze.
3. Organy jednoosobowe oraz organy kolegialne Samorządu Studenckiego są wyłącznym reprezentantem ogółu studentów na Uniwersytecie i za swą działalność odpowiadają przed Władzami Uniwersytetu.
4. Organy jednoosobowe oraz organy kolegialne Samorządu Studenckiego w podejmowaniu decyzji oraz realizacji zadań określonych w Regulaminie są niezależne od organów

Uniwersytetu, administracji państwowej, organizacji studenckich i innych podmiotów, chyba że w Ustawie lub przepisach obowiązujących na Uniwersytecie wskazano inaczej.

5. Organy pomocnicze Samorządu Studenckiego realizują zadania powierzone przez organy jednoosobowe lub organy kolegialne Samorządu Studenckiego w zakresie i formie działania ustalonej przez odrębne akty regulujące ich pracę.
6. Organy Samorządu Studenckiego mają prawo do korzystania z dóbr będących w dyspozycji Uniwersytetu na zasadach obowiązujących na Uniwersytecie.
7. Organom Samorządu Studenckiego przysługuje prawo używania pieczęci z nazwą odpowiedniego organu.
8. Członkowie organów Samorządu Studenckiego pełnią swoje funkcje społecznie i nie pobierają za ich pełnienie wynagrodzenia.
9. Członkiem organów, o których mowa w §3 ust. 2. Regulaminu, może zostać wyłącznie student Uniwersytetu.
10. Utrata członkostwa w organie Samorządu Studenckiego następuje w przypadku:
 - 1) utraty statusu studenta Uniwersytetu;
 - 2) rezygnacji z członkostwa w organie;
 - 3) odwołania zgodnego z trybem przewidywanym przez właściwy organ;
 - 4) ukarania prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej właściwej do spraw studentów karą nagany, nagany z ostrzeżeniem lub zawieszeniem w prawach studenta.

§4

Struktura organów

1. Jednoosobowe organy wykonawcze:
 - 1) Przewodniczący Samorządu Studenckiego;
 - 2) Wiceprzewodniczący Samorządu Studenckiego.
2. Jednoosobowym organem pomocniczym jest Rzecznik Praw Studenta.
3. Organy kolegialne:
 - 1) organ uchwałodawczy Samorządu Studenckiego - Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 2) organy wykonawcze Samorządu Studenckiego:
 - a) Zarząd Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, na czele którego stoi Przewodniczący Samorządu Studenckiego;
 - b) Komisje Stałe Zarządu;
 - c) Komisje dodatkowe Zarządu, stworzone na mocy uchwały organu uchwałodawczego bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady;
 - 3) organy władzy sądowniczej;

- a) Sąd Koleżeński;
- b) Odwoławczy Sąd Koleżeński;
- 4) organy pomocnicze:
 - a) Rada Organizacji Studenckich;
 - b) Rady Mieszkańców Domów Studenckich
- 5) organ wyborczy - Studencka Komisja Wyborcza;
- 6) organ kontrolny - Komisja Rewizyjna.
4. Jednostkami organizacyjnymi Samorządu Studenckiego są:
 - 1) Informacja Kulturalno - Sportowa Studentów;
 - 2) Klub Podróżników "BIT".
5. Jednostkami pomocniczymi Samorządu Studenckiego są Koordynatorzy Projektów Samorządu Studenckiego oraz Starości, wchodzący w skład Rady Starostów.
6. Członkami organów, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą być wyłącznie studenci Uniwersytetu.

DZIAŁ III

ORGANY JEDNOOSOBOWE SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

Rozdział 1

Przewodniczący Samorządu Studenckiego

§5

Kompetencje Przewodniczącego Samorządu Studenckiego

1. Przewodniczący Samorządu Studenckiego jest jednoosobowym organem wykonawczym Samorządu Studenckiego reprezentującym interesy studentów Uniwersytetu.
2. Przewodniczący powołuje od 2 do 3 Wiceprzewodniczących i powierza im określone zadania.
3. Wiceprzewodniczący wspierają Przewodniczącego, w szczególności w ramach opinii i spotkań organizowanych przez Przewodniczącego w formie Kolegium. Przewodniczący kieruje pracami Kolegium, w którym uczestniczą wszyscy Wiceprzewodniczący oraz osoby zaproszone przez Przewodniczącego.
4. Przewodniczący stoi na czele Zarządu, który wspiera Przewodniczącego w zarządzaniu sprawami dotyczącymi studentów Uniwersytetu w zakresie nadanym przez Ustawę, Statut Uniwersytetu oraz niniejszy Regulamin.

5. Przewodniczący Samorządu Studenckiego kieruje pracami Zarządu oraz Rady, a także reprezentuje Samorząd Studencki na uroczystościach uczelnianych i na zewnątrz, w szczególności na zjazdach Parlamentu Studentów RP oraz Forum Uczelni Ekonomicznych.
6. Przewodniczący Samorządu Studenckiego odpowiada za budżet Samorządu Studenckiego i nim dysponuje, w porozumieniu z Wiceprzewodniczącymi i Zarządem.
7. Przewodniczący Samorządu Studenckiego:
 - 1) powołuje kandydatów jako przedstawicieli studentów, po zasięgnięciu opinii Kolegium oraz Członka Zarządu ds. Dydaktyki i Prawa, do:
 - a. Komisji Senackich lub Komisji Rektorskich, działających w danej kadencji Senatu;
 - b. Rady ds. Kształcenia;
 - c. Rad Dydaktycznych;
 - d. Rad Kierunków.
 - 2) deleguje Przedstawicieli Samorządu Studenckiego jako reprezentantów studentów, po uzyskaniu zgody Kolegium, do pełnienia funkcji:
 - a. Delegatów - obserwatorów bez prawa głosu na Zjazd Parlamentu Studentów RP, na którym odbywa się wybór Przewodniczącego Parlamentu Studentów RP;
 - b. Delegatów na Zjazd Zwyczajny lub Konferencje organizowane przez Parlament Studentów RP;
 - c. Delegatów - obserwatorów bez prawa głosu na Zjazdy Konferencji Polskich Uczelni Ekonomicznych.
 - 3) deleguje Przedstawicieli Samorządu Studenckiego jako reprezentantów studentów, po uzyskaniu zgody Rady, do pełnienia funkcji:
 - a. Delegatów z prawem głosu na Zjazd Parlamentu Studentów RP, na którym odbywa się wybór Przewodniczącego Parlamentu Studentów RP;
 - b. Kandydatów na Członka Prezydium Forum Uczelni Ekonomicznych.
 - 4) powołuje Członków Rady Starostów jako przedstawicieli wskazanych grup studenckich.
8. Przewodniczący Samorządu Studenckiego zawiesza uchwały organów Samorządu Studenckiego niezgodne z przepisami prawa, Statutem, niniejszym Regulaminem oraz innymi regulaminami organów kolegialnych Samorządu Studenckiego oraz kieruje je do zbadania przez Komisję Rewizyjną.
9. Przewodniczący Samorządu Studenckiego zawiesza w czynnościach członków organów Samorządu Studenckiego, na wniosek Komisji Rewizyjnej, w przypadku skreślenia z listy studentów lub z inicjatywy własnej i kieruje sprawę do rozpatrzenia przez Komisję Rewizyjną.
10. Przewodniczący Samorządu Studenckiego podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Samorządu Studenckiego, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych przez Ustawę, Statut lub Regulamin do kompetencji innych organów Samorządu Studenckiego, a w szczególności:

- 1) określa, w drodze zarządzenia, zasady wykonywania zadań Samorządu Studenckiego, w szczególności w sprawach wskazanych w postanowieniach Regulaminu;
 - 2) powierza wybrane zadania Wiceprzewodniczącym;
 - 3) ustala charakter aplikacji i powołania na funkcję Wiceprzewodniczącego oraz dla kandydatów na Członków Zarządu;
 - 4) sprawuje nadzór nad działalnością Samorządu Studenckiego i jego organów;
 - 5) tworzy komisje i zespoły;
 - 6) wykonuje inne czynności przewidziane w Statucie Uniwersytetu i niniejszym Regulaminie.
11. Na czas nagłej i niespodziewanej nieobecności Przewodniczącego Samorządu Studenckiego powierza się kierowanie działalnością i reprezentowanie Samorządu Studenckiego i wskazanemu przez Radę Wiceprzewodniczącemu z grona Wiceprzewodniczących. Zebranie Rady, na którym wskaże się Wiceprzewodniczącego pełniącego obowiązki Przewodniczącego zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności nagłej nieobecności Przewodniczącego Samorządu.

§6

Szczegółowa organizacja pracy Przewodniczącego Samorządu Studenckiego i jego obowiązki

1. Do zadań Przewodniczącego Samorządu Studenckiego należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Samorządu Studenckiego na Uniwersytecie, podczas świąt uczelnianych i innych ważnych wydarzeń z życia społeczności akademickiej, a także na zewnątrz;
 - 2) kierowanie pracami Wiceprzewodniczących, Zarządu oraz Rady, a także nadzór nad działalnością innych organów Samorządu Studenckiego;
 - 3) składanie wniosku o przekazanie sprawy dyscyplinarnej studenta Sądowi Koleżeńskiemu;
 - 4) przedkładanie Radzie planów strategicznych Zarządu do zaopiniowania;
 - 5) składanie władzom Uniwersytetu sprawozdań z realizacji strategii Samorządu Studenckiego;
 - 6) przedstawianie władzom Uniwersytetu do zaopiniowania planu rzeczowo-finansowego Samorządu Studenckiego oraz do zatwierdzenia sprawozdania z jego wykonania w terminie do 3 miesięcy od zakończenia roku budżetowego;
 - 7) zarządzanie, wraz z Wiceprzewodniczącymi, gospodarką finansową Samorządu Studenckiego przy współudziale właściwego Członka Zarządu ds. Finansów;
 - 8) zapewnianie przestrzegania przepisów obowiązujących na Uniwersytecie i nadawanych przez organy Samorządu Studenckiego;

- 9) przedkładanie Radzie do zaopiniowania regulaminów organizacyjnych dla organów Samorządu Studenckiego;
 - 10) wnioskowanie do Rady o utworzenie, połączenie, przekształcanie lub zlikwidowanie jednostek organizacyjnych Samorządu Studenckiego;
 - 11) prezentacja i poddanie pod głosowanie Radzie sprawozdania z działalności Samorządu Studenckiego w kończącej się kadencji;
 - 12) wydawanie decyzji jako organ jednoosobowy w drodze zarządzeń oraz decyzji Zarządu i Rady w formie zarządzeń lub uchwał;
 - 13) wystąpienie ze skargą do sądu właściwego w celu odwołania się od decyzji podjętej w drodze administracyjnej, zgodnie z art. 110 ust. 8. Ustawy.
 - 14) nadzorowanie realizacji strategii rozwoju Samorządu Studenckiego przez Wiceprzewodniczących oraz Zarząd Samorządu;
 - 15) przygotowanie sprawozdania z działalności Samorządu Studenckiego w kończącej się kadencji;
2. Przewodniczący Samorządu Studenckiego przedstawia Radzie do zaakceptowania kandydatów na Członków Zarządu. Przewodniczący Samorządu Studenckiego powołuje Członków Zarządu, zaakceptowanych przez Radę do pełnienia funkcji. Przewodniczący Samorządu Studenckiego nie może powołać osoby, wobec której Rada wyraziła sprzeciw.
 3. Przewodniczący Samorządu Studenckiego przedstawia Radzie do zaopiniowania kandydatów na funkcję Wiceprzewodniczącego.
 4. Przewodniczący Samorządu Studenckiego, w porozumieniu z Zarządem, określa, w drodze zarządzenia, zakres obowiązków i uprawnienia Członków Zarządu, przydzielając każdemu z nich odpowiedzialność za co najmniej jeden z następujących obszarów działalności Samorządu Studenckiego:
 - 1) jakości kształcenia;
 - 2) nauki;
 - 3) administracji i infrastruktury studenckiej;
 - 4) finansów;
 - 5) informacji i promocji działań studenckich;
 - 6) kultury;
 - 7) sportu i rekreacji;
 - 8) podróży;
 - 9) współpracy międzynarodowej;
 - 10) zasobów ludzkich;
 - 11) dydaktyki, stypendiów, pomocy socjalnej i przepisów prawnych;
 - 12) współpracy z reprezentantami studentów w organach uczelnianych;
 - 13) współpracy z reprezentantami studentów w organach Samorządu Studenckiego.

5. Zakresy obowiązków opisanych w § 6 ust. 4 pkt 1, 2, 11-13 są obligatoryjnie obszarem odpowiedzialności Członka Zarządu ds. Dydaktyki i Prawa, w § 6 ust. 5 pkt. 3 - Członka Zarządu ds. Administracji, w § 6 ust. 4 pkt. 4 - Członka Zarządu ds. Finansów.
6. Przewodniczący Samorządu Studenckiego może kierować osobiście obszarami działalności niezastrzeżonymi regulaminowo dla Członków Zarządu lub przekazać je właściwemu Wiceprzewodniczącemu.
7. Przewodniczący Samorządu Studenckiego jest zobowiązany powołać stałe Komisje Samorządu Studenckiego, których zakres działalności odpowiada wskazanym punktom w §6 ust.5.
8. Przewodniczący Samorządu Studenckiego może powołać dodatkowe Komisje Samorządu Studenckiego, po czym zobowiązany jest do określenia właściwych zadań tych komisji.
9. Przewodniczący Samorządu Studenckiego wskazuje właściwych Członków Zarządu do kierowania konkretną komisją lub komisjami.
10. Funkcji Przewodniczącego Samorządu Studenckiego nie można łączyć ze sprawowaniem funkcji żadnego innego jednoosobowego organu Samorządu Studenckiego.
11. Przewodniczący Samorządu Studenckiego składa Komisji Rewizyjnej i Radzie kwartalne sprawozdanie z dotychczasowej działalności Wiceprzewodniczących oraz Zarządu nie później niż do końca pierwszego miesiąca kolejnego rozpoczynającego się kwartału.
12. Przewodniczący Samorządu Studenckiego nie później niż na posiedzeniu w sprawie absolutorium dla Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących i Członków Zarządu składa sprawozdanie z rocznej działalności w zakresie swojej funkcji.
13. Na tym samym posiedzeniu Rada, na wniosek Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, udziela albo nie udziela absolutorium:
 - 1) Przewodniczącemu Samorządu Studenckiego;
 - 2) Wiceprzewodniczącym;
 - 3) Członkom Zarządu.

Brak udzielenia absolutorium Przewodniczącemu Samorządu Studenckiego jest jednoznaczny z odwołaniem go z pełnionej funkcji.

Brak udzielenia absolutorium Wiceprzewodniczącemu lub Członkowi Zarządu jest jednoznaczny z jego odwołaniem. Przewodniczący Samorządu Studenckiego na kolejnym posiedzeniu Rady musi zaproponować nowy skład Wiceprzewodniczących lub Zarządu z wyłączeniem tych Wiceprzewodniczących oraz członków Zarządu, którzy nie otrzymali absolutorium.

14. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Samorządu Studenckiego jego obowiązki przejmuje Wiceprzewodniczący wskazany przez Radę bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady. Spotkanie Rady zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.

15. W przypadku dymisji wszystkich Członków Zarządu, których zadania określone są w §6 ust.5, Wiceprzewodniczący pełnią ich obowiązki w zakresie przypisanym im odpowiednio przez Przewodniczącego, do momentu powołania nowych Członków Zarządu odpowiedzialnych za wskazane obszary.
16. W przypadku opisanym w ust. 15 Przewodniczący zobligowany jest do ogłoszenia naboru na funkcję Członka Zarządu i zwołania w terminie 14 dni od otrzymania rezygnacji wskazanych Członków Zarządu posiedzenia Rady, na którym następuje wybór nowych Członków Zarządu. W przypadku braku kandydatur na wskazane funkcje, Przewodniczący w porozumieniu z Radą uzgadniają sposób rozwiązania.
17. Przewodniczący Samorządu Studenckiego jest zobowiązany do przygotowania uchwały strategicznej określającej szczegółowo zakres swoich planów na kadencję oraz planów na kadencję każdego z Wiceprzewodniczących i Członków Zarządu, przy czym uchwała strategiczna musi wejść w życie decyzją Rady podjętą bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady, w terminie nieprzekraczającym 1 miesiąca od rozpoczęcia się roku akademickiego. W przypadku nieuchwalenia uchwały strategicznej we wskazanym terminie, Przewodniczący przedstawia Radzie proponowane zmiany na trzech kolejnych posiedzeniach Rady. Po wprowadzeniu trzeciej tury poprawek uchwałę strategiczną uważa się za przyjętą.

Rozdział 2

Wiceprzewodniczący Samorządu Studenckiego

§7

1. Przewodniczący Samorządu Studenckiego powołuje od 2 do 3 Wiceprzewodniczących.
2. Pracami Wiceprzewodniczących kieruje Przewodniczący Samorządu Studenckiego.
3. Wiceprzewodniczący wykonują zlecone przez Przewodniczącego zadania oraz posiadają kompetencje w zakresie określonym przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
4. Wiceprzewodniczących powołuje Przewodniczący Samorządu Studenckiego spośród osób aplikujących na tę funkcję w drodze naboru ogłoszonego przez Przewodniczącego.
5. Pod koniec semestru letniego na zebraniu otwartym Rady wygłaszane jest sprawozdanie z działalności ustępujących Wiceprzewodniczących.
6. Na tym samym posiedzeniu głosowane jest przez Radę absolutorium dla Wiceprzewodniczących.
7. Nieuzyskanie absolutorium przez Wiceprzewodniczącego wiąże się z brakiem możliwości kandydowania na funkcję Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, do organów kolegialnych Samorządu Studenckiego, brakiem możliwości reprezentowania Samorządu

Studenckiego podczas Zjazdów KPUE i PSRP przez okres jednego roku, z wyłączeniem sytuacji, gdy dana osoba jest również Członkiem Prezydium FUE.

§8

Zadania Wiceprzewodniczących

1. Przewodniczący Samorządu Studenckiego powierza, w drodze zarządzenia, zadania właściwemu Wiceprzewodniczącemu w obszarze:
 - 1) strategii finansowej Samorządu Studenckiego;
 - 2) strategii działalności Samorządu Studenckiego;
 - 3) projektów realizowanych przez Samorząd Studencki oraz kreowanie polityki projektowej Samorządu Studenckiego;
 - 4) organizacji studenckich;
 - 5) zasobów ludzkich;
 - 6) współpracy z instytucjami zewnętrznymi;
 - 7) nadzoru nad działalnością Członków Zarządu;
 - 8) przygotowania projektu strategii rozwoju Samorządu Studenckiego.
2. Wiceprzewodniczący podejmuje decyzje w formie zarządzeń wyłącznie w obszarze działań wskazanych przez Przewodniczącego, o których mowa w ust. 1 tego paragrafu, po uprzednim skonsultowaniu ich z Przewodniczącym, a w razie zaistnienia takiej potrzeby także z odpowiednimi Władzami Uniwersytetu.
3. Przewodniczący oraz pełny skład Wiceprzewodniczących:
 - 1) reprezentują studentów Uniwersytetu;
 - 2) określają strategię rozwoju Samorządu Studenckiego;
 - 3) powołują i odwołują Koordynatorów Projektów Samorządu Studenckiego oraz określają zasady wyboru Koordynatora Projektu;
 - 4) w porozumieniu z Zarządem Samorządu określają zasady wyboru zarządu Projektu oraz członków zespołu Projektu Samorządu Studenckiego;
 - 5) w porozumieniu z Zarządem opiniują projekt budżetu Samorządu Studenckiego, przygotowywany przez Członka Zarządu ds. Finansów i Komisję ds. Finansów;
 - 6) egzekwują przestrzeganie uchwał Rady w sprawie zasad finansowania działalności studenckiej;
 - 7) przedstawiają Władzom Uniwersytetu sprawozdanie z rozdziału środków finansowych przygotowane przez Członka Zarządu ds. Finansów;
 - 8) organizują akcje protestacyjne na terenie Uniwersytetu;
 - 9) podejmują decyzję o utworzeniu Komisji stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej;

- 10)opiniują decyzję Rektora Uniwersytetu dotyczącą wyboru kryteriów, trybu oraz podmiotu dokonującego oceny okresowej poszczególnych grup nauczycieli akademickich.

Rozdział 3 **Rzecznik Praw Studenta**

§9

1. Rzecznikiem Praw Studenta Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, zwanym dalej "RPS", może zostać student lub doktorant, obdarzony zaufaniem społeczności akademickiej oraz znający obowiązujące przepisy studiowania na Uniwersytecie.
2. RPS wskazywany jest przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego oraz akceptowany przez Radę większością głosów $\frac{2}{3}$ "za" w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.
3. RPS powoływany jest przez Rektora Uniwersytetu na półroczną kadencję, z możliwością wydłużenia jej do roku, za zgodą osoby pełniącej wówczas funkcję RPS oraz za zgodą Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
4. Funkcji RPS nie można łączyć z mandatem Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Członka Zarządu Samorządu, z mandatem organu wyborczego, kontrolnego lub sądowniczego Samorządu Studenckiego, z wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 5 paragrafu.
5. W przypadku, gdy Przewodniczący Samorządu Studenckiego nie wskaże odpowiedniego kandydata na RPS, a kadencja obecnego RPS dobiega końca lub zrezygnuje on z pełnionej funkcji, funkcję RPS pełni Członek Zarządu ds. Dydaktyki i Prawa do momentu powołania nowego RPS.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 tego paragrafu, Przewodniczący pisemnie powiadamia Rektora Uniwersytetu o zaistniałej sytuacji.

§10

Do podstawowych zadań RPS należy:

1. Udzielanie informacji prawnej odnośnie obowiązujących regulaminów i przepisów dotyczących praw i obowiązków studenta, w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia problemu.
2. Występowanie, na pisemny wniosek studenta, za pośrednictwem Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, do wszystkich organów i pracowników Uniwersytetu z prośbą o udzielenie informacji oraz wgląd do dokumentów dotyczących studenta.
3. Reprezentowanie studenta w trakcie posiedzeń Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów lub Sądu Koleżeńskiego, na prośbę studenta złożoną co najmniej 14 dni przed planowanym posiedzeniem.

§11

RPS zobowiązany jest do zachowania poufności przekazanych informacji, również wszelkich danych osobowych. W razie zaistnienia potrzeby ujawnienia informacji, RPS może tego dokonać wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody osoby, której dane mają zostać ujawnione.

§12

RPS może być odwołany przez:

1. Radę zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady, na wniosek:
 - 1) Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 2) Co najmniej 5 członków regulaminowego składu Rady;
 - 3) Członka KR.
2. Rektora Uniwersytetu, w przypadku niewywiązywania się z obowiązków, o których mowa w §10 Regulaminu.

DZIAŁ IV ORGAN UCHWAŁODAWCZY SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

Rozdział 1 Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego

§13

Kompetencje organu

1. Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego, zwana dalej „Radą” jest najwyższym organem uchwałodawczym Samorządu Studenckiego.
2. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) wyrażanie opinii w sprawach związanych z dydaktyką oraz uzgadnianie z odpowiednimi organami Uczelni oraz Przewodniczącym treści Regulaminu Studiów oraz Programów Studiów, przy czym Rada dodatkowo opiniuje Regulamin Studiów Uniwersytetu oraz Program Studiów, po zasięgnięciu opinii reprezentantów studentów zasiadających we właściwych Radach/Komisjach Rektorskich odpowiedzialnych za przygotowywanie Regulaminu Studiów i Programów Studiów;
 - 2) opiniowanie ogólnych zasad przyznawania stypendiów zawartych w Regulaminie świadczeń dla studentów;



- 3) wyrażanie wotum zaufania wobec kandydatury osoby wskazywanej na funkcję Prorektora właściwego ds. Studenckich i Kształcenia, Dziekana właściwego ds. Studenckich oraz Prodziekana właściwego ds. Studenckich;
- 4) zajmowanie stanowiska w sprawach dotyczących studentów Uczelni;
- 5) przedstawianie stanowiska na temat działalności jednostek i organów Uczelni zajmujących się sprawami studenckimi, przekazywanie wniosków do Senatu lub do innych organów Uczelni;
- 6) uchwalanie Regulaminu Samorządu Studenckiego i jego zmian oraz Regulaminów organów Samorządu Studenckiego i ich zmian;
- 7) uchwalanie Kodeksu Etyki Studenta i jego zmian;
- 8) uchwalanie projektu budżetu Samorządu Studenckiego oraz uchwał w sprawie finansowania działalności studenckiej;
- 9) wybór Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
- 10) zatwierdzanie składu Zarządu Samorządu Studenckiego przedstawionego przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
- 11) udzielanie Przewodniczącemu Samorządu Studenckiego, Wiceprzewodniczącym i Zarządowi absolutorium;
- 12) wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej;
- 13) akceptacja kandydatów na członków Studenckiej Komisji Wyborczej przedstawianych przez Przewodniczącego;
- 14) akceptacja kandydatów na członków Sądu Koleżeńskiego przedstawianych przez Przewodniczącego;
- 15) akceptacja kandydatów na członków Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego przedstawianych przez Przewodniczącego;
- 16) akceptacja kandydatów na członków Komisji Dyscyplinarnej oraz Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej, o których mowa w Ustawie i Statucie, którzy to kandydaci są przedstawiani przez Przewodniczącego;
- 17) decydowanie o podjęciu ogólnouniwersyteckiej akcji protestacyjnej, w tym strajku, na wniosek minimum 400 studentów, Przewodniczącego lub bezwzględnej większości członków Rady; przy czym przyjęcie stosownej uchwały następuje bezwzględną większością głosów członków Rady;
- 18) podejmowanie uchwał w sprawach określonych w przepisach szczególnych;
- 19) opiniowanie, przed rozpoczęciem procesu rekrutacji na Uniwersytet, rodzaju oraz wysokości opłat pobieranych od studentów na kierunki prowadzone przez Uniwersytet;
- 20) opiniowanie składu Wiceprzewodniczących przedstawionych przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.

3. Do kompetencji Rady należy w szczególności:

- 1) uchwalanie Regulaminu Samorządu Studenckiego i jego zmian oraz Regulaminów organów Samorządu Studenckiego i ich zmian;
- 2) nadzór nad działalnością organów Samorządu Studenckiego, których członkowie są wybierani przez Radę, oraz członków tych organów.

§14

Szczegółową organizację prac Rady oraz sposób podejmowania uchwał zawiera Regulamin organizacyjny prac Rady, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu.

DZIAŁ V

ORGANY WYKONAWCZE SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

Rozdział 1

Zarząd Samorządu Studenckiego

§15

Kompetencje organu

1. Zarząd Samorządu Studenckiego, zwany dalej „Zarządem” jest kolegiальnym organem wykonawczym Samorządu Studenckiego.
2. Do kompetencji Zarządu w szczególności należy:
 - 1) reprezentowania studentów Uniwersytetu;
 - 2) realizacja bieżących zadań Samorządu Studenckiego;
 - 3) wykonywanie uchwał Rady i Zarządzeń Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 4) opiniowanie, wraz z Przewodniczącym i Wiceprzewodniczącymi, projektu budżetu Samorządu Studenckiego, przygotowywanego przez Członka Zarządu ds. Finansów i Komisję ds. Finansów;
 - 5) wykonywanie budżetu przyznanego przez Władze Uniwersytetu;
 - 6) opiniowanie zarządów oraz członków zespołów Projektów Samorządu Studenckiego;
 - 7) wydawanie zarządzeń dotyczących właściwego obszaru działania danego Członka Zarządu, po uprzednim skonsultowaniu ich z Przewodniczącym, a w razie zaistnienia takiej potrzeby także z odpowiednimi Władzami Uniwersytetu;
 - 8) zgłoszenie przez Zarząd wniosku o odebranie Członkostwa Członkowi Komisji.

§16

Szczegółowa organizacja prac Zarządu

1. Przewodniczący Samorządu Studenckiego deleguje zadania na odpowiednich Członków Zarządu.
2. Pracami Zarządu kieruje Przewodniczący Samorządu Studenckiego.
3. Szczegółowe zasady działań Zarządu oraz podejmowania decyzji określają regulacje wewnętrzne, ustalone przez Przewodniczącego w porozumieniu z Zarządem.
4. Nieuzyskanie absolutorium przez Członka Zarządu wiąże się z brakiem możliwości kandydowania na funkcję Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, Wiceprzewodniczącego, do organów kolegialnych Samorządu Studenckiego, brakiem możliwości reprezentowania Samorządu Studenckiego podczas Zjazdów KPUE i PSRP przez okres jednego roku, z wyłączeniem sytuacji, gdy dana osoba jest również Członkiem Prezydium FUE.

Rozdział 2

Komisje Zarządu

§17

Przepisy ogólne

W Samorządzie Studenckim funkcjonują Komisje Stałe oraz Komisje dodatkowe, zwane dalej Komisjami, w celu wspomagania stałego obszaru działalności Zarządu Samorządu Studenckiego.

§18

W skład Komisji Stałych zalicza się:

1. Komisję do spraw administracji;
2. Komisję do spraw dydaktyki i prawa;
3. Komisję do spraw finansów.

§19

1. Komisje Stałe są powoływane i rozwiązywane przez RUSZ większością $\frac{2}{3}$ głosów w obecności minimum połowy regulaminowego składu Rady.
2. Zarząd określa kompetencje i zakres obowiązków Komisji Stałych.

§20

1. Komisje dodatkowe Zarządu są powoływane i rozwiązywane przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.

2. Przewodniczący Samorządu Studenckiego określa kompetencje i zakres obowiązków Komisji dodatkowych.

§21

1. Przewodniczący Samorządu Studenckiego powołuje z grona Członków Zarządu Przewodniczącego każdej z Komisji Stałych i Komisji dodatkowych.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się połączenie przez Członka Zarządu sprawowania funkcji Przewodniczącego więcej niż jednej Komisji, z zastrzeżeniem, że kandydatura tej osoby na funkcję Przewodniczącego drugiej Komisji musi zostać pozytywnie zaopiniowana przez Radę.

§22

Członkostwo Komisji

1. Członkiem Komisji może zostać osoba, która jest studentem Uniwersytetu oraz:
 - 1) przeszła pozytywnie proces rekrutacji do Komisji Samorządu;
 - 2) wykazała się ponadprzeciętną aktywnością na rzecz Samorządu Studenckiego.
2. Osoba, która przeszła pozytywnie proces rekrutacji do Komisji Samorządu zostaje objęta minimalnie trzymiesięcznym okresem próbnym, rozpoczynającym się w dniu zakończenia procesu rekrutacji. Podczas tego okresu, dana osoba jest zobowiązana do przestrzegania obowiązków Członka Komisji.
3. Okres próbny dla osoby zrekrutowanej kończy się z chwilą wydania zarządzenia przez Przewodniczącego w sprawie przyznania danej osobie Oficjalnego Członkostwa Komisji, zwanego dalej "Członkostwem". Szczegółowe zasady i warunki odbywania okresu próbnego określają regulacje wewnętrzne przyjęte przez Zarząd w porozumieniu z Przewodniczącym.
4. Po otrzymaniu Członkostwa Komisji, osoba zrekrutowana staje się Aktywnym Członkiem Komisji, za wyjątkiem zawieszenia i urlopu przekraczającego 2 dni lub złożenia Wniosku do Członka Zarządu ds. HR o zmianę statusu na Nieaktywnego Członka Komisji.
5. Podczas okresu próbnego Zarząd, większością $\frac{2}{3}$ głosów, ma prawo do usunięcia danej osoby z Komisji przyjętej na okres próbny i odebrania dalszej możliwości ubiegania się o status Członka Komisji.
6. Podstawą otrzymania Członkostwa jest w szczególności:
 - 1) wstępna deklaracja przynależności do co najmniej jednej Komisji;
 - 2) aktywny udział w pracy bieżącej danej Komisji na podstawie prac podejmowanych podczas okresu próbnego lub;
 - 3) podejmowanie się inicjatyw w działalności projektowej Samorządu Studenckiego.

7. Szczegółowe zasady i warunki przyznawania Członkostwa Komisji określają regulacje wewnętrzne przyjęte przez Zarząd w porozumieniu z Przewodniczącym i Wiceprzewodniczącymi
8. W czasie okresu próbnego Członek Komisji może działać maksymalnie w dwóch Komisjach. Po uzyskaniu Oficjalnego Członkostwa Komisji dana osoba może dołączyć do większej ilości Komisji, po skonsultowaniu tej decyzji z Członkami Zarządu odpowiedzialnymi za Komisje, do których aktualnie dana osoba przynależy oraz Członkiem Zarządu ds. HR.
9. Członek Komisji ma prawo:
 - 1) udziału we wszystkich formach aktywności Komisji Samorządu;
 - 2) zgłoszenia swojej kandydatury do inicjatyw wewnętrznych podejmowanych przez Samorząd Studencki;
 - 3) zgłaszania inicjatyw dotyczących działalności bieżącej Samorządu;
 - 4) przebywania w biurze Samorządu Studenckiego i korzystania z jego zasobów, zgodnie z Regulaminem biura;
 - 5) uzyskiwania wyróżnień wynikających z aktywnej działalności w Samorządzie;
 - 6) zmiany Komisji, do której należy.
10. Członek Komisji jest zobowiązany do:
 - 1) reprezentowania studentów Uniwersytetu;
 - 2) przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz przepisów obowiązujących na Uniwersytecie;
 - 3) uczęszczania na zebrania podsumowujące działalność Samorządu Studenckiego;
 - 4) wcześniejszego usprawiedliwiania swojej nieobecności na zebraniach Komisji oraz na zebraniach podsumowujących działalność Samorządu Studenckiego w terminie określonym przez Przewodniczącego Komisji we wskazanym zakresie, lub Przewodniczącego Samorządu Studenckiego we wskazanym zakresie;
 - 5) aktywnego udziału w pracach bieżących Komisji, do której przynależy;
 - 6) terminowego i rzetelnego wykonywania powierzonych mu zadań.
11. Przebieg procesu rekrutacji ustala, przed przeprowadzeniem rekrutacji, Członek Zarządu ds. HR w porozumieniu z Przewodniczącym oraz Wiceprzewodniczącymi.

§23

Członkostwo Komisji - zawieszenie działalności

1. Zawieszenie działalności Członka Komisji następuje wskutek pisemnego zawiadomienia przez Członka Komisji Przewodniczącego Samorządu Studenckiego i Członka Zarządu ds. HR o zawieszeniu Członkostwa wraz z określeniem przyczyny i przewidywanego czasu zawieszenia.

2. Zawieszenie Członkostwa nie może być dłuższe niż jeden semestr, z wyłączeniem gdy student odbywa wymianę studencką lub przebywa na urlopie.
3. Wskutek zawieszenia Członkostwa, Członek Komisji traci wszelkie prawa oraz zwolniony jest z wszystkich obowiązków na czas zawieszenia.
4. Ponowne nabycie praw i przyjęcie obowiązków następuje niezwłocznie po pisemnym powiadomieniu Przewodniczącego Samorządu Studenckiego i Członka Zarządu ds. HR o powrocie do aktywnej działalności w Samorządzie.
5. Przewodniczący Samorządu Studenckiego, w porozumieniu z Członkiem Zarządu ds. HR, może odrzucić wnioski o ponowne nabycie praw i przyjęcie obowiązków Członka Komisji.

§24

Członkostwo Komisji - rezygnacja

1. Rezygnacja z Członkostwa następuje wskutek pisemnego zawiadomienia przez Członka Komisji Przewodniczącego Samorządu Studenckiego i Członka Zarządu ds. HR o rezygnacji.
2. Wskutek rezygnacji, Członek Komisji traci wszelkie prawa i zwolniony jest z wszelkich obowiązków wynikających z Członkostwa w Komisji.
3. Ponowne nabycie Członkostwa wymaga pozytywnego przejścia procesu rekrutacji do Komisji Samorządu.

§25

Utrata Członkostwa Komisji

1. Zgłoszenie przez Zarząd wniosku o odebranie Członkostwa odbywa się, gdy Członek Komisji spełni co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) rażąco naruszył niniejszy Regulamin lub dopuścił się postępowania uchybiającego godności studenta lub naruszył przepisy obowiązujące na Uczelni;
 - 2) był nieobecny na co najmniej trzech posiedzeniach Komisji, do której należy, lub zebraniach podsumowujących działalność Samorządu Studenckiego w terminach wyznaczonych przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, bez wcześniejszego usprawiedliwienia;
 - 3) wykazał brak aktywności w pracy bieżącej Komisji przez okres co najmniej jednego miesiąca;
 - 4) w ocenie Zarządu notorycznie nie wykonywał powierzonych zadań terminowo i rzetelnie.
2. Głosowanie przeprowadza się podczas posiedzenia Rady, a udział w głosowaniu biorą obecni na spotkaniu: Radni, Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Zarząd oraz przynajmniej $\frac{2}{5}$ ustalonego składu wszystkich Członków Komisji. Odebranie Członkostwa następuje poprzez uzyskanie bezwzględnej większości głosów.

§26

Członkostwo Honorowe

1. Wniosek o nadanie Członkostwa Honorowego Samorządu Studenckiego, zwanego dalej "Członkostwem Honorowym" może zgłosić Przewodniczący, Wiceprzewodniczący lub Członek Zarządu.
2. Członkiem Honorowym może zostać osoba, która zakończyła działalność w Komisjach Samorządu Studenckiego i działała aktywnie w jednej z Komisji od roku 2019/2020 oraz wykazała się ponadprzeciętną oraz nieskazitelną działalnością na rzecz Samorządu Studenckiego.
3. W głosowaniu tajnym nad nadaniem Członkostwa Honorowego dla danej osoby, która spełniła warunek opisany w ust. 2, mają prawo brać udział wszyscy aktywni Członkowie Komisji, Członkowie Zarządu, Wiceprzewodniczący i Przewodniczący Samorządu.
4. Kandydat do nadania Członkostwa Honorowego prezentuje swoje osiągnięcia w działalności Samorządu Studenckiego na Spotkaniu Samorządu Studenckiego, które zwołuje Przewodniczący Samorządu w ciągu 14 dni od złożenia wniosku przez Wiceprzewodniczących lub Zarząd.
5. Członkostwo Honorowe zostaje nadane przez Przewodniczącego Samorządu, gdy kandydat do otrzymania Członkostwa Honorowego uzyska bezwzględną większość głosów w głosowaniu tajnym, przy czym kworum w takim głosowaniu ustala się jako połowa aktywnych Członków Komisji na dzień głosowania.

DZIAŁ VI

ORGANY SĄDOWNICTWA KOLEŻEŃSKIEGO SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

Rozdział 1

Sąd Koleżeński

§27

Kompetencje organu

1. Sąd Koleżeński, zwany dalej "SK" jest czteroosobowym organem Samorządu Studenckiego, czuwającym nad przestrzeganiem zasad współżycia koleżeńskiego i postanowień Regulaminu Samorządu Studenckiego w I instancji.

2. Sąd Koleżeński jest powoływany doraźnie w przypadku wniesienia za pośrednictwem Przewodniczącego Samorządu Studenckiego skargi, w celu stwierdzenia czy wystąpiło przewinienie stanowiące przedmiot sprawy.
3. Sąd Koleżeński zobligowany jest do zbadania sprawy, w celu ustalenia czy nastąpiło naruszenie zasad współżycia koleżeńskiego lub postanowień Regulaminu.
4. Kandydatów do Sądu Koleżeńskiego wskazuje Przewodniczący Samorządu w terminie 5 dni od wpłynięcia skargi, a zatwierdza Rada bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady, w terminie 7 dni od przedstawienia kandydatur przez Przewodniczącego Samorządu.
5. Sąd Koleżeński orzeka o odpowiedzialności dyscyplinarnej studenta za naruszenie przepisów obowiązujących na Uczelni lub za czyny uchybiające godności studenta, w szczególności czynności naruszające zasady wymienione w Kodeksie Etyki Studenta Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu oraz za czyny uchybiające godności studenta w sprawach przekazanych przez Rektora oraz może wnieść odwołanie od kary upomnienia studenta, wymierzonej przez Rektora, do Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów.
6. Sąd Koleżeński w postępowaniu dyscyplinarnym:
 - 1) wydaje orzeczenie o:
 - a) ukaraniu, w którym uznaje obwinionego za winnego popełnienia zarzucanego mu czynu i wymierza karę;
 - b) uniewinnieniu obwinionego od zarzutu popełnienia przewinienia dyscyplinarnego;
 - c) umorzeniu postępowania, w zależności od wyniku postępowania.
7. Od wyroku SK student może odwołać się w terminie 14 dni do Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego za pośrednictwem SK. W przypadku wniesienia odwołania Przewodniczący Samorządu Studenckiego powołuje członków Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego, zwanego dalej "OSK".
8. Nieodwołanie się od wyroku SK w czasie określonym przez ust. 7 skutkuje uprawomocnieniem wyroku.

§28

Członkowie i zadania Sądu Koleżeńskiego

1. Członkowie SK są niezawiśli w zakresie orzekania.
2. Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego wybierany jest spośród Członków SK na czas doraźnego obradowania SK.
3. Przewodniczącym składu sędziowskiego jest osoba wybrana większością głosów spośród składu sędziowskiego.
4. Do zadań Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego należy:
 - 1) organizowanie pracy sądu,

- 2) wyznaczanie terminów rozpraw,
- 3) wyznaczanie protokołantów.
5. W przypadku równej liczby głosów przy orzekaniu decyduje głos Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego.
6. Członek Sądu Koleżeńskiego podlega wyłączeniu od udziału w rozstrzyganiu w sprawach, w których:
 - 1) jest studentem tej samej jednostki, co obwiniony lub pokrzywdzony;
 - 2) był świadkiem czynu, o który toczy się sprawa.
7. Poprzez jednostkę, o której mowa w ust. 6 pkt. 1 paragrafu rozumie się grupę studencką na studiach tego samego kierunku.

§29

Wygaśnięcie mandatu Członka Sądu Koleżeńskiego

Mandat Członka Sądu Koleżeńskiego wygasa wraz z zakończeniem sprawy, w związku z którym został powołany SK.

Rozdział 2

Odwoławczy Sąd Koleżeński

§30

Kompetencje organu

1. Odwoławczy Sąd Koleżeński, zwany dalej "OSK" jest czteroosobowym organem doraźnym Samorządu Studenckiego rozpatrującym odwołania w II instancji od decyzji wydanych przez SK.
2. OSK powoływany jest przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o wpływie odwołania od decyzji do SK.
3. Członkami Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego nie mogą być te same osoby, które uczestniczyły w składzie Sądu Koleżeńskiego, który wydał zaskarżone rozstrzygnięcie.
4. Odwoławczy Sąd Koleżeński sprawuje te same funkcje, co Sąd Koleżeński, lecz w II instancji.

§31

Członkowie i zadania Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego

1. Członkowie OSK są niezawiśli w zakresie orzekania.
2. Przewodniczący Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego wybierany spośród Członków OSK.

3. Przewodniczącym składu sędziowskiego jest osoba wybrana większością głosów spośród składu sędziowskiego.
4. Do zadań Przewodniczącego Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego należy:
 - 1) organizowanie pracy sądu,
 - 2) wyznaczanie terminów rozpraw,
 - 3) wyznaczanie protokolantów.
5. W przypadku równej liczby głosów przy orzekaniu decyduje głos Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego.

§32

Wygaśnięcie mandatu Członka Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego

Mandat Członka Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego wygasa wraz z zakończeniem sprawy, w związku z którym został powołany OSK.

DZIAŁ VII

ORGANY POMOCNICZE SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

Rozdział 1

Rada Organizacji Studenckich

§33

Rada Organizacji Studenckich, zwana dalej "ROS", jest kolegialnym organem pomocniczym Samorządu Studenckiego, zrzeszającym organizacje studenckie, prowadzące swoją działalność na terenie Uniwersytetu.

§34

Przewodniczący ROS, wybrany na pierwszym posiedzeniu ROS zwoływanym na wniosek Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, rozpoczyna swoją kadencję z chwilą akceptacji jego kandydatury przez Radę.

§35

1. Przewodniczący Samorządu Studenckiego ma prawo do uczestniczenia w zebraniach ROS z głosem doradczym.



2. W zebraniach ROS może uczestniczyć Wiceprzewodniczący lub Członek Zarządu wskazany przez Przewodniczącego bez prawa głosowania.

§36

ROS oraz jednostki wchodzące w skład tego organu podlegają swoją działalnością pod kontrolę KR a także SK i OSK.

§37

ROS działa na podstawie odrębnego regulaminu uchwalonego przez Radę większością $\frac{2}{3}$ głosów "za" w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.

Rozdział 2 Rady Mieszkańców Domów Studenckich

§38

1. Rady Mieszkańców są organami pomocniczymi Samorządu Studenckiego i reprezentują studentów Uniwersytetu mieszkających w poszczególnych domach studenckich należących do Uniwersytetu.
2. Rady Mieszkańców są podległe decyzjom RUSS.
3. Rady Mieszkańców podlegają swoją działalnością pod kontrolę KR a także SK i OSK.
4. Tryb przeprowadzania wyborów do poszczególnych Rad Mieszkańców określa Ordynacja Wyborcza.
5. Poszczególni Przewodniczący Rad Mieszkańców mają obowiązek brać udział w posiedzeniach Rady lub innych wydarzeniach wskazanych przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, na których omawiane są sprawy dotyczące Domów Studenckich. W przypadku niedyspozycji, Przewodniczący Rady Mieszkańców może oddelegować reprezentanta.
6. Rady Mieszkańców działają na podstawie odrębnego regulaminu uchwalanego przez Radę bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.

DZIAŁ VIII ORGAN WYBORCZY SAMORZĄDU STUDENCKIEGO STUDENCKA KOMISJA WYBORCZA

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§39

Studencka Komisja Wyborcza, zwana dalej "SKW", jest trzyosobowym organem wyborczym Samorządu Studenckiego i działalności studenckiej na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.

Rozdział 2

Powołanie i odwołanie członków SKW

§40

1. Członkami Studenckiej Komisji Wyborczej mogą być wyłącznie studenci Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
2. Członkiem Studenckiej Komisji Wyborczej nie może być osoba, będąca: Przewodniczącym Samorządu, Wiceprzewodniczącym Samorządu, Członkiem Zarządu, Członkiem Rady, Członkiem Komisji Rewizyjnej, Członkiem Sądu Koleżeńskiego i Członkiem Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego.
3. Kadencja Członków SKW trwa rok.
4. Kandydatów na Członków SKW wskazuje Przewodniczący Samorządu Studenckiego i przedstawia ich Radzie do zaopiniowania na co najmniej 30 dni przed końcem kadencji Członków SKW.
5. Członkowie SKW wybierają spośród siebie Przewodniczącego na pierwszym zebraniu, które odbywa się w ciągu 14 dni od początku kadencji SKW. W przypadku, gdy Przewodniczący Komisji Wyborczej nie zostanie wybrany przez członków Komisji, jego wyboru spośród członków tejże Komisji dokonuje Rada.
6. Członkowie SKW nie mogą kandydować w wyborach. Kandydowanie w wyborach jest równoznaczne z rezygnacją z członkostwa w SKW.
7. Odwołanie członka komisji SKW następuje wskutek:
 - 1) pisemnej rezygnacji;
 - 2) kandydowania w wyborach;
 - 3) uzyskania urlopu od zajęć na Uczelni przekraczającego okres 2 miesięcy;
 - 4) odwołania w drodze uchwały Rady podjętej bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady, z powodu postępowania uchybiającego godności studenta lub naruszenia przepisów obowiązujących na Uczelni, stwierdzonego przez SK lub Komisję Dyscyplinarną dla Studentów;
 - 5) odwołania w drodze uchwały Rady, podjętej bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady, z powodu co najmniej trzech

nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach SKW, przy czym o usprawiedliwieniu nieobecności decyduje Przewodniczący Samorządu Studenckiego.

Rozdział 3

Szczegółowa organizacja działań SKW

§41

1. Do zadań SKW należy:
 - 1) ustalenie szczegółowego kalendarza czynności wyborczych i podanie go do publicznej wiadomości najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem wyborów, chyba że przepisy Ordynacji Wyborczej stanowią inaczej;
 - 2) przygotowanie list wyborców;
 - 3) organizowanie zebrań wyborczych;
 - 4) nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów;
 - 5) zabezpieczenie dokumentacji;
 - 6) organizowanie wyborów uzupełniających, do których przepisy Regulaminu stosuje się odpowiednio.
2. Komisja Wyborcza podejmuje decyzje w drodze uchwały zwykłą większością głosów w pełnym składzie Członków SKW. W razie braku rozstrzygnięcia decyduje głos Przewodniczącego SKW.
3. SKW za pośrednictwem jej Przewodniczącego składa sprawozdanie ze swojej działalności po każdym wyborach, które przeprowadza, na ręce Przewodniczącego Samorządu Studenckiego i Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zakończenia odpowiednich wyborów.



DZIAŁ IX
ORGAN KONTROLNY SAMORZĄDU STUDENCKIEGO
KOMISJA REWIZYJNA

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§42

Komisja Rewizyjna, jest trzyosobowym organem kontrolnym Samorządu Studenckiego i działalności studenckiej na Uniwersytecie.

Rozdział 2
Szczegółowa organizacja działań KR

§43

Do zakresu kompetencji KR należy:

1. Przyjmowanie skarg studentów na działania organów Samorządu Studenckiego i jednostek wchodzących w skład tych organów.
2. Kontrola realizacji budżetu Samorządu Studenckiego przez Zarząd.
3. Wykonywanie kontroli zleconych przez Radę.
4. Rozstrzyganie ważności wyborów do organów Samorządu Studenckiego.
5. Rozstrzyganie ważności głosowań podejmowanych przez Radę.
6. Rozstrzyganie ważności głosowań przeprowadzanych drogą internetową.
7. Zatwierdzanie ważności lub stwierdzanie nieważności wyborów na Przewodniczącego Samorządu Studenckiego oraz Członków Zarządu.
8. Kontrola zgodności innych dokumentów wpływających na działania Samorządu Studenckiego z Regulaminem, Regulaminem Studiów, Statutem Uniwersytetu i aktami prawnymi wyższego rzędu.

§44

W przypadku stwierdzenia niezgodności statutów, regulaminów, uchwał lub zarządzeń organów Samorządu Studenckiego lub jednostek tych organów z aktami prawnymi, określonymi w §42 ust. 8, KR wnioskuje do Rektora o uchylenie takiego aktu prawnego.

§45

W przypadku stwierdzenia niezgodności działań organu jednoosobowego Samorządu Studenckiego lub członka organu Samorządu Studenckiego z Regulaminem, Statutem Uniwersytetu lub przepisami prawa funkcjonującymi na Uniwersytecie, KR wnioskuje o ukaranie do Sądu Koleżeńskiego.

§46

Uchwały KR zapadają bezwzględną większością głosów przy obecności pełnego składu KR.

DZIAŁ X DZIAŁALNOŚĆ PROJEKTOWA SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§47

1. Samorząd Studencki aktywizuje społeczność akademicką oraz studentów Uniwersytetu poprzez realizację kluczowych projektów studenckich.
2. Wiceprzewodniczący, wskazany przez Przewodniczącego, prowadzi politykę projektową Samorządu Studenckiego, ustalając zakres realizacji projektów oraz ogólne wytyczne dla zespołu przygotowującego projekt.

§48

1. Członkiem zespołu realizującego projekt może być każdy aktywny student Uniwersytetu.
2. Przewodniczący, w porozumieniu z Wiceprzewodniczącymi, ustala zasady aplikacyjne do zespołu realizującego dany projekt.

§49

Za realizację projektu Samorządu Studenckiego odpowiedzialny jest Koordynator Projektu, wybierany z grona studentów Uniwersytetu według ustalonych zasad aplikacyjnych przez Przewodniczącego w porozumieniu z Wiceprzewodniczącymi.

§50

Odwołanie Koordynatora następuje wskutek:

1. skreślenia studenta z listy studentów;
2. pisemnej rezygnacji Koordynatora Projektu;
3. uzyskania urlopu od zajęć na Uniwersytecie w wymiarze przekraczającym 2 miesiące;
4. uchwalenia wotum nieufności na ustalonych zasadach przez Wiceprzewodniczących, w porozumieniu z Przewodniczącym.



DZIAŁ XI

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§51

Jednostka Organizacyjna Samorządu Studenckiego, zwana dalej JOSS, jest organem Samorządu Studenckiego i powołuje się ją do realizacji zadań operacyjnych Samorządu Studenckiego. Członkami JOSS mogą być wyłącznie studenci studiów pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych na Uniwersytecie.

Rozdział 2

Powołanie JOSS

§52

Rada powołuje bądź odwołuje JOSS, większością $\frac{2}{3}$ ważnie oddanych głosów "za" w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady, na wniosek:

1. Co najmniej $\frac{1}{3}$ regulaminowej liczby Członków Rady;
2. Przewodniczącego;
3. Co najmniej 30 studentów Uniwersytetu.

§53

1. Powołanie JOSS następuje w drodze uchwały Rady.
2. Uchwała ta określa:
 - 1) pełną nazwę JOSS;
 - 2) imiona i nazwiska minimum dwóch osób, którym powierzono stworzenie regulaminu działania JOSS oraz odpowiedzialnych za kierowanie pracami JOSS;
 - 3) obszar działalności JOSS.
3. JOSS zostaje utworzony w momencie stworzenia zgodnego z Regulaminem Samorządu Studenckiego regulaminu działania JOSS oraz zaakceptowania go przez Radę większością co najmniej $\frac{2}{3}$ głosów "za" w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.

Rozdział 3

Szczegółowa organizacja działań JOSS

§54

1. JOSS wybiera ze swojego grona Przewodniczącego JOSS, który zostaje przedstawiony do akceptacji Rady.
2. Kadencja Przewodniczącego JOSS trwa rok. Zaczyna się po przedstawieniu planu na swoją kadencję na posiedzeniu Rady oraz uzyskaniu akceptacji Rady, a kończy w momencie powołania jego następcy, chyba że Rada zdecyduje inaczej.
3. W przypadku nieuzyskania akceptacji Przewodniczącego JOSS od Rady wybory należy powtórzyć na zasadach określonych w przyjętym przez Radę regulaminie działania JOSS.

§55

1. Przewodniczący JOSS jest zobligowany do uczestnictwa w posiedzeniach Rady.
2. Przewodniczący JOSS jest zobligowany do uczestnictwa w posiedzeniach Zarządu, na zasadach ustalonych z Przewodniczącym Samorządu, z głosem doradczym, chyba że na wniosek własny chce być dopuszczony do głosowania. Wówczas taką osobę dolicza się do kworum Zarządu w danym głosowaniu.

§56

Przewodniczący JOSS jest zobligowany do raportowania prac JOSS na wniosek i w zakresie wskazanym przez:

- 1) Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
- 2) minimum $\frac{1}{3}$ regulaminowego składu członków Rady;
- 3) członka Komisji Rewizyjnej.

§57

Szczegółową organizację JOSS określa regulamin działania JOSS.

DZIAŁ XII

POZOSTAŁE FORMY PRZEDSTAWICIELSTWA STUDENTÓW

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§58

W ramach działalności Samorządu Studenckiego, wyszczególnia się inne formy przedstawicielstwa studentów, a w szczególności studenci wchodzący w skład:

1. Kolegium Elektorów;
2. Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, zwanego dalej "Senatem";
3. Komisji Senackich lub Komisji Rektorskich, działających w danej kadencji Senatu;
4. Rady ds. Kształcenia;
5. Rad Dydaktycznych;
6. Rad Kierunków;
7. Rady Starostów.

Rozdział 2

Kolegium Elektorów

§59

1. W skład Kolegium Elektorów wchodzi 19 reprezentantów studentów Uniwersytetu; 18 studentów Uniwersytetu, studiujących na kierunkach prowadzonych na Uniwersytecie oraz 1 student studiujący na kierunku prowadzonym w Filii.
2. Mandat członka Kolegium Elektorów otrzymuje się w drodze wyborów organizowanych przez SKW i przyznaje się go na okres 4 lat.
3. Przewodniczący Samorządu Studenckiego jest zobowiązany do kontrolowania stanu liczby członków Kolegium Elektorów reprezentujących studentów, i poinformowaniu Uczelnianej Komisji Wyborczej za pośrednictwem Biura Rektora o konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających.

§60

Zasady przeprowadzania wyborów, tryb zgłaszania kandydatów oraz powoływanie i odwoływanie członków Kolegium Elektorów określa Ordynacja Wyborcza.

Rozdział 3

Senat

§61

1. W skład Senatu wchodzi 8 reprezentantów studentów Uniwersytetu; 7 studentów Uniwersytetu, studiujących na kierunkach prowadzonych na Uniwersytecie oraz 1 student studiujący na kierunku prowadzonym w Filii.
2. Mandat członka Senatu otrzymuje się w drodze wyborów organizowanych przez SKW i przyznaje się go na okres kadencji Senatu.
3. Przewodniczący Samorządu Studenckiego jest zobowiązany do kontrolowania stanu liczby członków Senatu, reprezentujących studentów i poinformowania Uczelnianej Komisji Wyborczej za pośrednictwem Biura Rektora o konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających.

§62

Zasady przeprowadzania wyborów, tryb zgłaszania kandydatów oraz powoływanie i odwoływanie członków Senatu określa Ordynacja Wyborcza.

Rozdział 4

Komisje Rektorskie i Senackie, Rady

§63

1. W skład każdej z powołanych przez Rektora lub Senat Komisji Rektorskich lub Komisji Senackich wchodzi przedstawiciele studentów w liczbie określonej przez Statut Uniwersytetu i odrębne przepisy.
2. W skład Rady ds. Kształcenia, Rad Dydaktycznych oraz w skład każdej z Rad Kierunków wchodzi po jednym przedstawicielu studentów.
3. Mandat Członka Komisji Rektorskiej, Komisji Senackiej lub Rad, o których mowa w ust.2 paragrafu, przyznaje się na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem zasad określonych przez Statut Uniwersytetu.

Rozdział 5 **Rada Starostów**

§64

1. W skład Rady Starostów wchodzi Starości każdej z grup prowadzonych w ramach danego kierunku na Uniwersytecie.
2. Mandat Członka Rady Starostów przyznaje się na czas nieokreślony studentom Uniwersytetu, pełniącym funkcję Starosty grupy studenckiej funkcjonującej w ramach danego kierunku prowadzonego na Uniwersytecie.
3. Rada Starostów i jej członkowie są zobowiązani do współpracowania z Dziekanem i Prodziekanami ds. Studenckich w celu kreowania warunków kształcenia na Uniwersytecie oraz by reagować na bieżąco na problemy studentów.

DZIAŁ XIII **REFERENDUM STUDENCKIE**

§65

Referendum studenckie może być przeprowadzone w sprawie o szczególnym znaczeniu dla studentów Uniwersytetu, mieszczącej się w zakresie kompetencji organów Samorządu Studenckiego, o których mowa w §2 ust. 7.

§66

1. Referendum przeprowadza SKW z inicjatywy Rady lub na wniosek co najmniej 500 studentów Uniwersytetu, który składa się na ręce Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
2. Uchwała podjęta przez Radę bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady, określa szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia referendum studenckiego.

§67

W referendum studenckim mają prawo brać udział wszyscy studenci Uniwersytetu.

§68

Wynik referendum studenckiego jest wiążący, jeżeli w referendum studenckim wzięło udział więcej niż 10% studentów Uniwersytetu.

DZIAŁ XIV

MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§69

1. Biurem Samorządu Studenckiego, a w szczególności organów Samorządu Studenckiego, o których mowa w §4 Regulaminu, jest budynek Simplex-1, ulokowany przy ul. Komandorskiej 118/120, 53-345 we Wrocławiu.
2. Dochody Samorządu Studenckiego stanowią w szczególności:
 - 1) pochodzące z subwencji środki finansowe przekazane przez Rektora zgodnie z zapisami Statutu;
 - 2) środki sponsorskie uzyskiwane przez działania Samorządu Studenckiego od podmiotów zewnętrznych.
3. Środki, o których mowa w ust. 2 przeznaczane są na realizację zadań, o których mowa w §2 ust.7 Regulaminu.
4. Szczegółową politykę gospodarki finansowej Samorządu Studenckiego określa Regulamin finansowania działalności studenckiej.
5. Obowiązkiem Przewodniczącego Samorządu jest przedstawianie Rektorowi sprawozdania, zaopiniowanego przez Kwestora, z wykorzystania środków otrzymanych w danym roku kalendarzowym w terminie do końca lutego roku następnego.

DZIAŁ XV

SPRAWOZDAWCZOŚĆ I KONTROLA

§70

1. Organem kontrolnym Samorządu Studenckiego i jednostek w jego ramach funkcjonujących, o którym mowa w Regulaminie, jest Komisja Rewizyjna.
2. Organem nadzorującym działalność Samorządu Studenckiego i organów w jego ramach funkcjonujących, jest Prorektor właściwy ds. Studenckich i Kształcenia oraz Rektor Uniwersytetu.

§71

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w toku przeprowadzanej kontroli, organy o których mowa w §3 i §4 Regulaminu, wzywają właściwy organ lub członek tego organu do złożenia pisemnych wyjaśnień, wyznaczając termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni.

2. W przypadku nieuwzględnienia wyjaśnień przez w/w organy, Komisja Rewizyjna lub Prorektor właściwy ds. Studenckich i Kształcenia może wezwać właściwy organ lub członka tego organu do usunięcia wykazanych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, jednak nie krótszym niż 30 dni.

§72

1. Osoby wybrane, powołane lub delegowane przez organy Samorządu Studenckiego, są zobowiązane do przedstawienia sprawozdań ze swojej dotychczasowej działalności w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
2. W przypadku niezłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Przewodniczący Samorządu Studenckiego wzywa właściwe osoby do złożenia sprawozdania w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
3. W przypadku niezłożenia sprawozdania w ww. terminie, na wniosek Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, Komisja Rewizyjna stwierdza wygaśnięcie mandatu osoby, która nie dopełniła obowiązku sprawozdawczego.

DZIAŁ XVI

WIZERUNEK SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§73

Samorząd Studencki posiada Księgę Znaków, określającą szczegółowe wytyczne logotypów stosowanych przez organy Samorządu Studenckiego oraz ich jednostki oraz zasady ich użytkowania.

§74

Zgodę na użycie logotypów Samorządu Studenckiego w formie innym, niż dopuszczalny przez Księgę Znaków, wyraża Przewodniczący Samorządu Studenckiego.

§75

1. Wszystkie organy Samorządu Studenckiego mają obowiązek umieszczać logotyp Uniwersytetu oraz Samorządu Studenckiego zamieszczony w Księdze Znaków na swoich materiałach promocyjnych i materiałach promocyjnych Projektów Samorządu Studenckiego oraz projektów realizowanych przez organ Samorządu Studenckiego lub jednostkę wchodzącą w skład tego organu na wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych.

2. Postanowienie z ust. 1. może nie obowiązywać przy projekcie organizowanym przez organ Samorządu Studenckiego lub jednostkę wchodzącą w skład tego organu, za wyłączną zgodą Członka Zarządu ds. Wizerunku i Promocji.
3. Niestosowanie się do w/w zasad skutkować może nałożeniem adekwatnych sankcji przez Zarząd.

DZIAŁ XVII SAMORZĄD STUDENCKI - FILIA W JELENIEJ GÓRZE

§76

1. W ramach działań Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu funkcjonuje Samorząd Studencki w Filii Uniwersytetu, zwany dalej "Samorządem Studenckim w Filii".
2. Funkcjonowanie Samorządu Studenckiego w Filii opiera się na Regulaminie.
3. Samorząd Studencki w Filii może uchwalić wewnętrzny regulamin organizacyjny, z zastrzeżeniem jego zgodności z przepisami Regulaminu.
4. Samorząd Studencki w Filii tworzy oraz określa zasady działania organów Samorządu Studenckiego w Filii na zasadach określonych w Regulaminie.
5. Przewodniczący Samorządu Studenckiego oraz Przewodniczący Samorządu Studenckiego w Filii współpracują ze sobą poprzez wzajemne raportowanie prac w ustalonym wzajemnie okresie.
6. Wewnętrzny regulamin organizacyjny Samorządu Studenckiego w Filii jest akceptowany przez Rektora.

DZIAŁ XVIII DOSTĘP DO INFORMACJI O SAMORZĄDZIE STUDENCKIM

§77

1. Każdemu studentowi Uniwersytetu oraz Władzom Uniwersytetu przysługuje prawo dostępu do informacji o Samorządzie Studenckim.
2. Od osób korzystających z prawa dostępu do informacji nie należy żądać wykazania interesu prawnego lub faktycznego.
3. Prawo, o którym mowa w ust. 1. podlega ograniczeniu w zakresie niezbędnym do ochrony prywatności osoby fizycznej.

§78

1. Organy Samorządu Studenckiego są zobowiązane do udostępnienia informacji, o której mowa w §76 Regulaminu, na wniosek złożony w terminie 14 dni na ręce przewodniczącego danego organu.
2. Decyzja o odmowie udostępnienia informacji wymaga uzasadnienia organu Samorządu.

§79

1. Organy Samorządu Studenckiego, na stronie internetowej Samorządu Studenckiego, ogłaszają:
 - 1) uchwały Rady w terminie 14 dni od dnia ich podjęcia;
 - 2) protokoły z posiedzeń Rady w terminie 14 dni od dnia ich odbycia;
 - 3) sprawozdania z działalności organów składanych na wniosek Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, w terminie 14 dni od dnia ich zaakceptowania przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 4) Zarządzenia Przewodniczącego Samorządu i Wiceprzewodniczących.

DZIAŁ XIX PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§80

1. Kadencja Rady powołanej na okres od czerwca 2018 roku do czerwca 2020 roku, trwa do dnia wyłonienia nowego pełnego składu Rady na zasadach obowiązujących w Ordynacji Wyborczej, stanowiącej załącznik do Regulaminu.
2. Pełnienie funkcji Członka Rady w terminie od 20 czerwca 2019 roku do dnia, o którym mowa w ust. 1. paragrafu nie wlicza się do liczby kadencji Rady, o której mowa w Regulaminie.

§81

1. Wykładni Regulaminu i jego załączników dokonuje Rada po zapoznaniu się z opinią Komisji ds. Dydaktyki i Prawa, a w czasie, gdy Rada nie obraduje - Komisja Rewizyjna po zapoznaniu się z opinią Komisji ds. Dydaktyki i Prawa.
2. Wykładni Ordynacji Wyborczej dokonuje SKW po zapoznaniu się z opinią Komisji ds. Dydaktyki i Prawa.

§82

Ordynacja wyborcza, stanowiąca załącznik nr 2 do Regulaminu określa proces wyboru, tryb powołania oraz odwołania organów jednoosobowych i kolegiałnych Samorządu Studenckiego.

§83

1. Zmiany Regulaminu dokonuje Rada większością $\frac{2}{3}$ ważnie oddanych głosów "za" w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.
2. Wnioski w sprawie zmian w Regulaminie może złożyć:
 - 1) co najmniej 5 Członków Rady;
 - 2) Członek Zarządu;
 - 3) Wiceprzewodniczący Samorządu;
 - 4) Przewodniczący Samorządu Studenckiego;
 - 5) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej;
 - 6) Rektor Uniwersytetu.
3. Rektor Uniwersytetu stwierdza zgodność uchwały o zmianie Regulaminu ze Statutem Uniwersytetu.
4. Regulamin wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Rektora Uniwersytetu jego zgodności z przepisami prawa.
5. Spory merytoryczne oraz kompetencyjne powstałe na tle stosowania niniejszego Regulaminu rozstrzyga KR w drodze uchwały, lub na wniosek Przewodniczącego Samorządu Studenckiego – Rektor Uniwersytetu lub właściwy Prorektor ds. studenckich i kształcenia, których decyzja jest wiążąca dla danej sprawy.



Załącznik nr 1 do Regulaminu Samorządu Studenckiego,
przyjętego Uchwałą numer X Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego
z dnia 9 czerwca 2020 r.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY PRAC RADY UCZELNIANEJ SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§1

Postanowienia ogólne

Regulamin określa organizację wewnętrzną i tryb pracy Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego.

§2

Szczegółowa organizacja prac Rady

1. Kadencja Rady trwa rok i rozpoczyna się z chwilą pełnych wyborów do Rady, w których obsadza się wszystkie 15 miejsc wybieralne w Radzie, tworząc nowy skład Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Nowy skład Rady uzyskuje prawo do głosowania w dniu następującym po dniu zakończenia kadencji poprzedniej Rady.
3. Dzień zakończenia kadencji starej Rady ustala się na dzień wyboru przynajmniej większości regulaminowej liczby nowych Członków Rady, stanowiącej kworum i uprawniającej nowy skład Rady do podejmowania uchwał.
4. Pierwsze posiedzenie Rady prowadzone przez nowo wybranego Przewodniczącego powinno zostać zwołane w ciągu 14 dni od stwierdzenia ważności wyborów na Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
5. Rada obraduje na posiedzeniach zwyczajnych lub nadzwyczajnych.
6. Posiedzenia Rady mają charakter otwarty, z wyłączeniem Posiedzenia Rady o charakterze opisanym w ust. 10.
7. Posiedzenia zwyczajne Rady zwołuje i prowadzi Przewodniczący Samorządu Studenckiego, a w przypadku jego absencji - Wiceprzewodniczący pełniący obowiązki Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
8. Rada zbiera się na zebraniach otwartych minimum raz w miesiącu, z wyłączeniem miesięcy: lipiec, sierpień oraz wrzesień. Terminarz spotkań przedstawia Przewodniczący Samorządu Studenckiego na 14 dni przed rozpoczęciem semestru.
9. Przedmiotem obrad na posiedzeniach zwyczajnych Rady są w szczególności:
 - 1) sprawy przekazane do kompetencji Rady przez władze Uniwersytetu;

- 2) projekty uchwał i opinii Rady;
 - 3) sprawy związane z wprowadzaniem w życie i wykonywaniem uchwał Rady;
 - 4) sprawozdania z działalności:
 - a) Zarządu;
 - b) Komisji Rewizyjnej;
 - c) Studenckiej Komisji Wyborczej;
 - d) Wiceprzewodniczących.
 - 5) inne sprawy wniesione pod obrady przez Radnych lub uprawnione do tego podmioty.
10. Posiedzenia nadzwyczajne zwołuje i prowadzi Przewodniczący Samorządu Studenckiego z własnej inicjatywy lub na wniosek:
- 1) minimum 5 Radnych;
 - 2) Wiceprzewodniczącego;
 - 3) Zarządu;
 - 4) Komisji Rewizyjnej;
 - 5) grupy co najmniej 50 studentów.
11. Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego zebrania Rady zawiera proponowany porządek obrad, w innym przypadku Przewodniczący Samorządu Studenckiego ma prawo do odrzucenia wniosku o zwołanie nadzwyczajnego zebrania Rady.
12. Posiedzenie nadzwyczajne jest zwoływane w ciągu 14 dni od dnia wpłynięcia wniosku.
13. Powiadomienie o posiedzeniu Rady wraz z porządkiem obrad powinno zostać przekazane do Radnych nie później niż 3 dni przed planowanym spotkaniem, za wyjątkiem wyborów Przewodniczącego Samorządu Studenckiego oraz Zarządu.
14. Posiedzenie, na którym ma zostać dokonany wybór Przewodniczącego Samorządu Studenckiego zwołuje i prowadzi Studencka Komisja Wyborcza w formie otwartej dla wszystkich studentów Uniwersytetu. Posiedzenie może prowadzić ustępujący Przewodniczący Samorządu Studenckiego, o ile nie jest kandydatem na kolejną kadencję.
15. O posiedzeniu, na którym ma zostać dokonany wybór Przewodniczącego Samorządu Studenckiego lub Zarządu, społeczność akademicka powinna zostać poinformowana nie później niż 14 dni przed planowanym posiedzeniem.
16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin, o którym mowa w ust. 13 i ust. 15 może ulec skróceniu. Przewodniczący Samorządu Studenckiego pisemnie uzasadnia decyzję o skróconym terminie zwołania posiedzenia.
17. Otwarte posiedzenia Rady, zwane "Spotkaniem Samorządu Studenckiego" są zwoływane przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego z własnej inicjatywy lub na wniosek Wiceprzewodniczącego, bądź nie mniejszej niż 30% regulaminowej liczby członków Rady, chyba że w Regulaminie postanowiono inaczej. Na Spotkaniach Samorządu Studenckiego prezentuje się wyniki prac Rady, Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących, Członków Zarządu oraz inne istotne informacje dla społeczności akademickiej.

18. Przewodniczący Samorządu Studenckiego czuwa nad przestrzeganiem w toku obrad postanowień Regulaminu i powagi na sali, oraz może nie udzielić głosu lub odebrać głos w uzasadnionych przypadkach.
19. Przebieg posiedzeń Rady utrwalany jest w formie protokołu.
20. Protokół przyjmowany jest przez Radę na najbliższym posiedzeniu i podpisany przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego stanowi oficjalne stwierdzenie przebiegu obrad Rady.
21. W przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej i niemożności zwołania zebrania Rady w formie stacjonarnej, Przewodniczący Samorządu zwołuje posiedzenie Rady w formie zdalnej w terminie 14 dni od zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej stacjonarne działanie Rady w celu ustalenia z Radnymi i Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej zasad działania Rady do czasu ustania sytuacji nadzwyczajnej.
22. Przebieg posiedzeń Rady w formie zdalnej utrwalany jest w formie nagrania wideo. Z posiedzeń Rady w formie zdalnej nie jest konieczne sporządzanie protokołu.

§3

Obowiązki Radnych

1. Do obowiązków Radnego należy w szczególności:
 - 1) obecność i czynny udział w posiedzeniach Rady;
 - 2) stosowanie się do wynikających z Regulaminu poleceń Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 3) informowanie studentów Uniwersytetu o pracach Rady.
2. Radny zobowiązany jest w szczególności stawić się na pierwszym posiedzeniu Rady w dniu rozpoczęcia kadencji.
3. Radny potwierdza swoją obecność na posiedzeniu Rady podpisem na liście obecności wykładanej przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
4. Radny, podczas trwania kadencji Rady, ma prawo do trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach.
5. W celu usprawiedliwienia nieobecności, Radny zobowiązany jest w terminie siedmiu dni od dnia posiedzenia złożyć elektroniczne usprawiedliwienie do Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
6. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 5 jest równoznaczne ze zrzeczeniem się mandatu Radnego.
7. Na posiedzeniach Rady, z głosem doradczym, biorą udział:
 - 1) Przewodniczący każdej z Jednostek Organizacyjnych Samorządu Studenckiego lub delegaci wyznaczeni zgodnie z Regulaminem;
 - 2) Przewodniczący każdej z Rad Mieszkańców lub wyznaczony przez niego delegat z głosem doradczym, chyba że Przewodniczący Rady Mieszkańców jest Członkiem Rady;

- 3) Przewodniczący Rady Organizacji Studenckich lub wyznaczony przez niego delegat z głosem doradczym, chyba że Przewodniczący Rady Organizacji Studenckich jest Członkiem Rady;
 - 4) członek Zarządu z głosem doradczym;
 - 5) Rzecznik Praw Studenta z głosem doradczym.
8. Osób z głosem doradczym, wskazanych w ust. 7 nie wlicza się do regulaminowej liczby Członków Rady.
9. Radnym nie może być osoba pełniąca równocześnie funkcję Przewodniczącego Samorządu, Wiceprzewodniczącego Samorządu lub Członka Zarządu oraz osoba będąca członkiem organów kontrolnych, wyborczych lub sądowniczych Samorządu Studenckiego.

§4

Uchwały Rady i głosowania

1. Rada podejmuje decyzje oraz wyraża opinie w formie uchwał.
2. Do podjęcia uchwały niezbędne jest zapewnienie kworum, które stanowi ponad połowa regulaminowej liczby członków Rady.
3. Głosowanie odbywa się według poniższych zasad:
 - 1) uchwały w sprawach innych niż osobowe podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy czym na wniosek co najmniej 5 członków Rady Przewodniczący Samorządu Studenckiego zarządza głosowanie tajne;
 - 2) uchwały w sprawach osobowych podejmowane są bezwzględną większością ważnie oddanych głosów w głosowaniu tajnym. W przypadku braku rozstrzygnięcia w pierwszym głosowaniu Rada podejmuje uchwałę zwykłą większością głosów;
 - 3) w przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" przeważa głos Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
4. Dopuszcza się rezygnację kandydatów, którzy nie uzyskali wystarczającej liczby głosów przy pierwszym głosowaniu z kandydowania w ponownych głosowaniach. W przypadku drugiego głosowania dodawanie do listy kandydatów osób, które nie brały udziału w pierwszym głosowaniu jest niemożliwe.
5. Postanowień ust. 4 nie stosuje się do wyborów:
 - 1) Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 2) Członków Zarządu.
6. Oprócz uchwał dotyczących spraw osobowych, możliwe jest głosowanie nad uchwałą poza posiedzeniem Rady w trybie elektronicznym po akceptacji formy takiego głosowania i przedmiotu sprawy przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
7. Głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna.
8. Komisja Skrutacyjna składa się:
 - 1) z trzech osób niebędących członkami Rady, w przypadku posiedzeń otwartych Rady;

- 2) z dwóch osób wybranych przez Radę w przypadku posiedzeń zamkniętych, z zastrzeżeniem, że jest na sali minimum 10 Członków Rady, wówczas wydelegowanych osób nie uwzględnia się w kworum.
 - 3) z członków Komisji Rewizyjnej wraz z Przewodniczącym tej Komisji, w przypadku posiedzenia w formie elektronicznej i głosowania elektronicznego.
9. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej, wybrany spośród członków tego organu.
 10. W przypadku, gdy wynik głosowania budzi uzasadnione wątpliwości, Rada może dokonać reasumpcji głosowania. Wniosek o reasumpcję głosowania zgłasza się wyłącznie po ogłoszeniu wyniku głosowania, a przed kolejnym głosowaniem lub zamknięciem obrad.
 11. Uchwały Rady podejmowane są większością głosów członków Rady obecnych na posiedzeniu.
 12. Przewodniczący Samorządu Studenckiego na początku każdego posiedzenia informuje Radę o aktualnym kworum.
 13. Uchwały Rady podjęte w sprawach należących do zakresu jej kompetencji są wiążące dla innych organów Samorządu Studenckiego oraz wszystkich studentów Uniwersytetu.
 14. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:
 - 1) Przewodniczącemu Samorządu Studenckiego;
 - 2) Wiceprzewodniczącemu;
 - 3) Zarządowi;
 - 4) Komisji Rewizyjnej;
 - 5) Studenckiej Komisji Wyborczej;
 - 6) grupie co najmniej trzech senatorów studenckich;
 - 7) grupie co najmniej czterech Radnych;
 - 8) Komisji Samorządu Studenckiego;
 - 9) grupie co najmniej 50 studentów.
 15. Zgoda na kandydowanie do danego organu musi być wyrażona w formie ustnej w trakcie posiedzenia lub pisemnej.
 16. Złożenie zgody w formie pisemnej jest obligatoryjne w przypadku:
 - 1) wyboru Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 2) wyborów do Studenckiej Komisji Wyborczej;
 - 3) wyborów do komisji dyscyplinarnych, o których mowa w Ustawie i Statucie.
 17. Jeżeli liczba kandydatów nie przekracza liczby miejsc do obsadzenia, Rada może przeprowadzić głosowanie jawne nad powołaniem wszystkich zgłoszonych kandydatów. Uchwała podejmowana jest większością głosów.



§5

Postanowienia końcowe

1. Wykładni Regulaminu dokonuje Rada w porozumieniu z Komisją ds. Dydaktyki i Prawa w formie uchwały podejmowanej większością $\frac{2}{3}$ głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.
2. W celu zmiany Regulaminu stosuje się zasady właściwe przy zmianie Regulaminu Samorządu Studenckiego.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Samorządu Studenckiego,
przyjętego Uchwałą numer X Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego
z dnia 9 czerwca 2020 r.

ORDYNACJA WYBORCZA SAMORZĄDU STUDENCKIEGO UNIWERSYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCŁAWIU

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§1

1. Ordynacja określa zasady przeprowadzania wyborów członków organów kolegialnych Samorządu Studenckiego oraz przedstawicieli jednostek w innych organach, a także proces ich powoływania i odwoływania z funkcji.
2. Zasady te dotyczą w szczególności wyborów:
 - 1) na Przewodniczącego Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 2) do Zarządu Samorządu Studenckiego;
 - 3) do Komisji Rewizyjnej Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 4) do Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 5) do Kolegium Elektorów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
 - 6) do Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
3. Wybory do organów wskazanych w ust. 2 pkt 1-3, a także wszelkie inne wybory osobowe przeprowadzane są w głosowaniu równym, bezpośrednim i tajnym.
4. Wybory do organów wskazanych w ust. 2 pkt 4-6 są równe, powszechne, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§2

Procedura wyborcza

1. Wybory, o których mowa w §1 ust. 2 pkt. 4-6 przeprowadza się alternatywnie w formie:
 - 1) głosowania zwykłego przy pomocy kart do głosowania, albo
 - 2) głosowania elektronicznego przy pomocy systemu USOSweb.
2. Głosowanie w przypadku wyborów elektronicznych trwa nie krócej niż 24 godziny.

3. Głosowanie w przypadku wyborów przy pomocy kart wyborczych trwa nie krócej niż 4 godziny.
4. Tryb przeprowadzania wyborów w formie głosowania elektronicznego przy pomocy systemu USOS określa Przewodniczący Samorządu w uzgodnieniu ze SKW.
5. Procedurę wyborczą od rozpoczęcia głosowania do sporządzenia protokołu z wyborów przeprowadza SKW.
6. Przewodniczący Studenckiej Komisji Wyborczej wyznacza członka odpowiedzialnego za przeprowadzenie wyborów w danym organie.
7. Komisję Skrutacyjną stanowi SKW.

§3

Zgłaszanie kandydatów

1. Kandydatów do Rady, Kolegium Elektorów i Senatu, mają prawo zgłaszać wszyscy wyborcy, którym przysługuje czynne prawo wyborcze.
2. Kandydaci wyrażają chęć skorzystania z przysługującego im biernego prawa wyborczego poprzez wyrażenie pisemnej zgody przedłożonej SKW.
3. W przypadku, gdy liczba kandydatów jest mniejsza lub równa liczbie miejsc w danym organie, SKW jest zobowiązana do przedłużenia okresu składania wniosków o kolejne 7 dni, a w przypadku nieuzupełnienia pełnej listy, wybory uznaje się za przeprowadzone, a osoby zgłoszone otrzymują mandat.
4. Ilość mandatów do danego organu wybieralnego nie zmienia się w ciągu roku akademickiego.
5. Kandydaci mogą być zgłaszani pojedynczo lub w formie list kandydatów.
6. Termin zgłaszania kandydatów upływa w dniu roboczym na co najmniej trzy dni przed dniem głosowania.
7. SKW w porozumieniu z Komisją ds. Dydaktyki i Prawa podaje do informacji publicznej formę zgłoszenia dla kandydata lub formę zgłoszenia listy kandydatów.

§4

Przebieg głosowania

1. W wyborach głosować można tylko osobiście.
2. W tych samych wyborach można głosować tylko jeden raz.
3. Przed przystąpieniem do głosowania, w przypadku głosowania zwykłego, student Uniwersytetu okazuje przed oddaniem głosu jeden z następujących dokumentów;
 - 1) ważną legitymację studencką, potwierdzającą bycie studentem Uniwersytetu;
 - 2) zaświadczenie o byciu studentem Uniwersytetu.
4. W przypadku wyborów do Rad Mieszkańców Domów Studenckich student okazuje kartę mieszkańca danego Domu Studenckiego.

5. Na wezwanie przedstawiciela Studenckiej Komisji Wyborczej student okazuje również inny dokument tożsamości ze zdjęciem.
6. Student Uniwersytetu może oddać głos na kandydatów w liczbie równej lub mniejszej od liczby miejsc do obsadzenia w danym organie.
7. Czas i miejsce wyborów podaje SKW w takim terminie i w taki sposób, aby wyborca miał możliwość wzięcia udziału w wyborach.
8. Cisza wyborcza obowiązuje na terenie Uczelni w czasie przeprowadzania wyborów.
9. Złamanie ciszy wyborczej przez kandydata dyskwalifikuje go z brania biernego udziału w wyborach.
10. SKW podaje do wiadomości wyborców nie później niż na 14 dni przed upływem terminu zgłaszania kandydatów informację o:
 - 1) liczbie miejsc do obsadzenia w danym organie;
 - 2) trybie i terminie zgłaszania kandydatów lub list kandydatów;
 - 3) formie, terminie i miejscu głosowania.

§5

Ustalenie wyników wyborów

1. Ustalając wyniki głosowania SKW oblicza liczbę:
 - 1) wyborców uprawnionych do głosowania;
 - 2) wyborców, którym wydano karty do głosowania;
 - 3) głosów nieważnych;
 - 4) głosów ważnych.
2. Głos uznaje się za ważny tylko w przypadku, jeśli na karcie do głosowania w kratce przy nazwisku kandydata znajdują się dwie przecinające się linie "X".
3. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów za w głosowaniu zwykłą większością głosów.
4. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów przez kilku kandydatów, o ich kolejności decyduje losowanie przeprowadzone przez SKW w obecności wszystkich kandydatów, których losowanie dotyczy.

§6

Ważność wyborów

1. Wyniki wyborów stają się prawomocne po siedmiu dniach od dnia ich ogłoszenia, o ile nie zostanie złożony w tym czasie protest wyborczy.
2. Protest wyborczy wnosi się na piśmie do Komisji Rewizyjnej w terminie siedmiu dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów.
3. Komisja Rewizyjna rozstrzyga o ważności wyborów, przeciwko którym wniesiono protest.

4. Komisja Rewizyjna, podejmując uchwałę o nieważności wyborów, postanawia o przeprowadzeniu ponownych wyborów..

Rozdział 2

Przewodniczący Samorządu Studenckiego proces wyboru, powołanie oraz odwołanie z funkcji

§7

Proces wyboru

1. Przewodniczącym Samorządu Studenckiego może być wyłącznie osoba posiadająca status studenta Uniwersytetu.
2. Przewodniczący Samorządu Studenckiego jest powoływany w drodze wyborów po stwierdzeniu przez SKW ważności głosowania.
3. Zgłoszeń kandydatów na funkcję Przewodniczącego Samorządu Studenckiego dokonuje się na ręce Przewodniczącego Studenckiej Komisji Wyborczej.
4. Przewodniczącego Samorządu Studenckiego wybiera Rada na posiedzeniu otwartym spośród kandydatów wskazanych przez:
 - 1) ustępującego Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 2) minimum 3 członków Zarządu;
 - 3) minimum 50 studentów Uniwersytetu.
5. W przypadku, gdy kandydata na Przewodniczącego Samorządu Studenckiego zgłasza Zarząd, kandydat ten zobowiązany jest do zebrania minimum 30% udokumentowanego poparcia wyrażonego przez Aktywnych Członków Komisji Samorządu Studenckiego określonych w §22 ust. 4 Regulaminu Samorządu Studenckiego.
6. Wybory na Przewodniczącego Samorządu Studenckiego odbywają się na I posiedzeniu Rady rozpoczynającej się kadencji.
7. Głosowanie Radnych nad wyborem Przewodniczącego Samorządu Studenckiego ma charakter tajny.
8. Wybór Przewodniczącego Samorządu Studenckiego jest dokonywany bezwzględną większością głosów członków Rady obecnych na posiedzeniu przy zachowaniu regulaminowego kworum.
9. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości, zostaje przeprowadzona II tura głosowania spośród 2 kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów w pierwszym głosowaniu.
10. Jeżeli w II turze głosowania kandydaci zdobędą równą liczbę głosów, Przewodniczący Studenckiej Komisji Wyborczej zamyka posiedzenie Rady i zwołuje niezwłocznie kolejne

posiedzenie na dzień między 7 a 14 dniem po rozpoczęciu posiedzenia Rady. Podczas ww. kolejnego posiedzenia przeprowadza się III turę głosowania.

11. Jeśli w II turze głosowania żaden z kandydatów nie zdobędzie wymaganej większości głosów, przeprowadza się III turę głosowania, w której udział bierze kandydat, który zdobył więcej głosów.
12. Jeśli Rada nie wyłoni Przewodniczącego Samorządu Studenckiego w III turze głosowania, to Przewodniczący Komisji Rewizyjnej skraca kadencję Rady, a Przewodniczący Studenckiej Komisji Wyborczej wyznacza niezwłocznie termin ponownych wyborów do Rady z zasadami określonymi niniejszym Regulaminem.
13. Wybór Przewodniczącego Samorządu Studenckiego powinien być dokonany w ostatnim miesiącu roku akademickiego, najpóźniej do 12 czerwca danego roku, w którym jego kadencja się kończy.
14. W przypadku niedokonania wyboru Przewodniczącego Samorządu Studenckiego przed dniem, o którym mowa w ust. 13, do dnia wyboru Przewodniczącego Samorządu Studenckiego jego obowiązki sprawuje ustępujący Przewodniczący Samorządu Studenckiego.
15. Przewodniczący Samorządu Studenckiego przedstawia do zaakceptowania Radzie kandydatów na Członków Zarządu.
16. Przewodniczący Samorządu Studenckiego przedstawia do zaopiniowania Radzie kandydatów na Wiceprzewodniczących Samorządu
17. Przewodniczący Studenckiej Komisji Wyborczej niezwłocznie zawiadamia o wyborze Przewodniczącego Samorządu Studenckiego Rektora Uniwersytetu, a następnie informację tę podaje do wiadomości publicznej.
18. Niezatwierdzenie składu Członków Zarządu jako Przewodniczących trzech Komisji Stałych skutkuje odwołaniem Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, w przypadku gdy Rada nie zatwierdzi Przewodniczących trzech Komisji Stałych na kolejnych trzech posiedzeniach Rady.
19. Wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego Samorządu Studenckiego skutkuje rozwiązaniem Zarządu.
20. Kadencja Przewodniczącego Samorządu Studenckiego trwa jeden rok i rozpoczyna się w dniu jego wyboru, a kończy z wyborem nowego Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.
21. Nie można być powołanym do pełnienia funkcji Przewodniczącego Samorządu Studenckiego na więcej niż dwie następujące po sobie kadencje.
22. Okresu pełnienia funkcji Przewodniczącego Samorządu Studenckiego przez niepełną kadencję nie wlicza się do maksymalnej liczby kadencji.
23. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Samorządu Studenckiego przed upływem kadencji, nowego Przewodniczącego Samorządu Studenckiego na okres do końca

kadencji wybiera Rada; wybór powinien nastąpić przed upływem 14 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.

24. W okresie od dnia stwierdzenia wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Samorządu Studenckiego do dnia wyboru nowego Przewodniczącego Samorządu Studenckiego jego obowiązki sprawuje wskazany przez Radę Wiceprzewodniczący pełniący obowiązki Przewodniczącego Samorządu.

§8

Odwołanie, rezygnacja z funkcji

1. Przewodniczący Samorządu Studenckiego może zostać odwołany z funkcji przez Radę na wniosek:
 - 1) wszystkich Członków Zarządu;
 - 2) co najmniej 5 członków Rady;
 - 3) Komisji Rewizyjnej, przy czym wniosek głosowany jest na najbliższym posiedzeniu Rady.
2. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego Samorządu Studenckiego należy złożyć Przewodniczącemu Studenckiej Komisji Wyborczej.
3. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego Samorządu Studenckiego wskazuje imiennie kandydata na tę funkcję.
4. Przewodniczący Studenckiej Komisji Wyborczej po otrzymaniu ważnego wniosku o odwołanie Przewodniczącego Samorządu Studenckiego zwołuje posiedzenie Rady na dzień przypadający pomiędzy 7 a 14 dniem od otrzymania wniosku.
5. Odwołanie Przewodniczącego Samorządu Studenckiego następuje bezwzględną większością głosów członków Rady obecnych na sali przy zachowaniu regulaminowego kworum Rady.
6. Odwołanie Przewodniczącego Samorządu Studenckiego jest skuteczne, gdy na tym samym posiedzeniu Rada dokona wyboru następcy.
7. Przewodniczący Samorządu Studenckiego może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w dowolnym momencie.
8. W przypadku wystąpienia sytuacji określonej w ust. 7 Przewodniczący Studenckiej Komisji Wyborczej ogłasza nowe wybory Przewodniczącego Samorządu Studenckiego i zwołuje nadzwyczajne posiedzenie otwarte Rady nie wcześniej niż 10 i nie później niż na 14 dni od dnia otrzymania pisemnej rezygnacji od Przewodniczącego Samorządu Studenckiego z tej funkcji.
9. Do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Samorządu Studenckiego dotychczasowi Wiceprzewodniczący oraz Zarząd pełnią swoje obowiązki z wyłączeniem byłego Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, a jego kompetencje i zakres obowiązków pełni Wiceprzewodniczący wskazany przez Radę na zasadach określonych w Regulaminie.

Rozdział 3 **Wiceprzewodniczący** **powołanie oraz odwołanie z funkcji**

§9

Proces powołania

1. Przewodniczący Samorządu Studenckiego jest zobowiązany w terminie 10 dni od wyboru na funkcję do skompletowania kandydatów na Wiceprzewodniczących i przedstawienia ich Radzie na spotkaniu.
2. Wyboru Wiceprzewodniczących dokonuje Przewodniczący Samorządu Studenckiego spośród kandydatów aplikujących na tę funkcję.
3. Rada może wydać opinię negatywną co do kandydata na funkcję Wiceprzewodniczącego.
4. Wniosek o wydanie opinii negatywnej może złożyć każdy Członek Rady na spotkaniu, na którym Przewodniczący przedstawia kandydatów na funkcję Wiceprzewodniczących. W tym przypadku następuje debata z udziałem Przewodniczącego Samorządu, kandydata na funkcję Wiceprzewodniczącego, wobec którego Członek Rady złożył wniosek o wydanie opinii negatywnej oraz Członkowie Rady obecni na spotkaniu.
5. Opinię negatywną, blokującą Przewodniczącemu możliwość powołania konkretnego kandydata na funkcję Wiceprzewodniczącego, Rada podejmuje w głosowaniu tajnym większością 2/3 głosów „przeciw” w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.
6. W przypadku przegłosowania opinii negatywnej wobec konkretnego kandydata, Przewodniczący zobowiązany jest w terminie 7 dni wskazać innego kandydata na funkcję Wiceprzewodniczącego.
7. Wiceprzewodniczącym można być przez maksymalnie dwie pełne kadencje.
8. Kadencja Wiceprzewodniczącego trwa 1 rok i rozpoczyna się w momencie powołania tej osoby przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.

§10

Odwołanie, rezygnacja z funkcji

Odwołanie Wiceprzewodniczącego następuje wskutek:

1. uchwalenia wotum nieufności przez Radę, podjętego większością $\frac{2}{3}$ ważnie oddanych głosów “za” w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.
2. uzyskania urlopu od zajęć na Uniwersytecie przekraczającego 2 miesiące;
3. rezygnacji Wiceprzewodniczącego złożonej w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
4. skreślenia z listy studentów.

Rozdział 4 **Członkowie Zarządu** **proces wyboru, powołanie oraz odwołanie z funkcji**

§11

Proces wyboru

1. Wyboru Członków Zarządu dokonuje Rada spośród kandydatów przedłożonych Radzie przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, którzy zaprezentowali Radzie swoje plany na kadencję.
2. Przewodniczący Samorządu Studenckiego jest zobowiązany w terminie 21 dni od wyboru na funkcję do skompletowania kandydatów na Członków Zarządu i przedstawienia ich Radzie celem udzielenia im wotum zaufania.
3. Rada udziela wotum zaufania zgłoszonym kandydatom w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów członków Rady obecnych na sali w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.
4. Członkiem Zarządu można być przez maksymalnie dwie pełne kadencje.
5. Kadencja Członka Zarządu trwa 1 rok i rozpoczyna się w ciągu 2 tygodni po udzieleniu kandydatowi wotum zaufania na stanowisko Członka Zarządu, przy czym rozpoczęcie kadencji następuje w momencie powołania tej osoby przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
6. Od czasu udzielenia wotum zaufania do momentu rozpoczęcia kadencji Członkowie Zarządu - elekcji mają prawo udziału we wszystkich posiedzeniach poszczególnych organów Samorządu Studenckiego bez prawa do głosowania.

§12

Odwołanie, rezygnacja z funkcji

Odwołanie Członka Zarządu następuje wskutek:

1. uchwalenia wotum nieufności przez Radę, podjęte większością $\frac{2}{3}$ głosów osób uprawnionych do głosowania w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.;
2. uzyskania urlopu od zajęć na Uniwersytecie przekraczającego 2 miesiące;
3. rezygnacji Członka Zarządu złożonej w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
4. skreślenia z listy studentów.

Rozdział 5
Członkowie Komisji Rewizyjnej
proces wyboru, powołanie oraz odwołanie z funkcji

§13

Proces wyboru

1. Członek Komisji Rewizyjnej, zwanej dalej "KR" nie może być Wiceprzewodniczącym Samorządu, członkiem Rady, Zarządu, SKW, SK oraz OSK.
2. Członkiem KR może zostać wyłącznie były Wiceprzewodniczący Samorządu lub Zarządu lub osoba, która pełniła funkcję Członka Zarządu w zarządzie JOSS lub organizacji studenckiej działającej na Uniwersytecie, która uzyskała absolutorium za swoją kadencję, lub osoba z minimum 2 letnim stażem w działalności studenckiej Uniwersytetu.
3. Członków KR wybiera się spośród zgłoszonych kandydatur na posiedzeniu wyborczym Przewodniczącego Samorządu Studenckiego w pierwszej kolejności.
4. Wybory na zebraniu, o którym mowa w ust. 3 przeprowadza SKW.
5. Zgłoszenia kandydatów są przyjmowane przez SKW na co najmniej dwa tygodnie przed posiedzeniem Rady, a przedstawiane członkom Rady na co najmniej pięć dni przed posiedzeniem Rady.
6. Kadencja członków KR jest roczna, z tym że zaczyna się w dniu wybrania przez Radę, a kończy w dniu wybrania nowego składu KR.
7. Niezwłocznie po wyborze przez Radę, członkowie KR wybierają ze swojego grona Przewodniczącego KR.

§14

Wygaśnięcie mandatu Członka Komisji Rewizyjnej

1. Kadencja członka KR ustaje na skutek:
 - 1) pisemnej rezygnacji członka KR złożonej do Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 2) uzyskania urlopu od zajęć na Uczelni dłuższego niż 2 miesiące;
 - 3) kandydowania w wyborach na funkcję organu jednoosobowego lub na funkcję Członka Zarządu, członka organu uchwałodawczego, wyborczego lub sędziowskiego;
 - 4) odwołania w drodze uchwały Rady podjętej bezwzględną większością głosów;
 - 5) odwołania przez Rektora Uniwersytetu na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
2. W przypadku ustania kadencji jednego z członków KR, Przewodniczący KR przedstawia do przegłosowania Radzie kandydata na wakat.

Rozdział 6

Członkowie Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego proces wyboru, powołanie oraz odwołanie z funkcji

§15

Proces wyboru

1. Rada składa się z Członków Rady, zwanych dalej "Radnymi", wybieranych w trybie określonym w §14 Ordynacji Wyborczej.
2. Radę tworzy wybranych zgodnie z przepisami §14 oraz Ordynacji Wyborczej do Rady 15 studentów Uniwersytetu wybranych w wyborach powszechnych.
3. Radnym nie może być osoba pełniąca równocześnie funkcję Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Członka Zarządu Samorządu Studenckiego lub osoba pełniąca funkcję w organach kontrolnych, wyborczych lub sądowniczych Samorządu Studenckiego.

§16

Wybory do Rady

1. Wybory do Rady odbywają się w każdym zimowym semestrze roku akademickiego i zostają przeprowadzone najpóźniej do końca listopada.
2. W pełnych wyborach do Rady obsadza się 15 miejsc przez kandydatów wybranych w wyborach przez studentów Uniwersytetu.
3. Bierne i czynne prawo wyborcze do Rady posiada każdy student studiów I i II stopnia Uniwersytetu.
4. Wybory do Rady przeprowadza SKW.
5. Przewodniczący Samorządu Studenckiego wyznacza datę wyborów najpóźniej na miesiąc listopad, z tym zastrzeżeniem, że nowy skład Rady uzyskuje prawo do głosowania w dniu następującym po dniu zakończenia kadencji poprzedniej Rady.
6. Dzień zakończenia kadencji poprzedniej Rady ustala się na dzień wyboru przynajmniej regulaminowej większości liczby Członków Rady, stanowiącej kworum.
7. Osoby kandydujące do Rady nie mogą być członkami Studenckiej Komisji Wyborczej, Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego lub Odwoławczego Sądu Koleżeńskiego.
8. Kalendarz Wyborczy przygotowuje SKW w porozumieniu z Członkiem Zarządu ds. Dydaktyki i Prawa.
9. Wybory do Rady odbywają się według następujących zasad:
 - 1) wybory przeprowadzane są za pomocą systemu USOSweb lub, w uzasadnionych przypadkach, poprzez głosowanie tradycyjne "do urny";
 - 2) w skład osób uprawnionych do obsługi wyborów przeprowadzanych drogą internetową zalicza się członków Studenckiej Komisji Wyborczej wraz z jej

- Przewodniczącym oraz wyznaczonych przez Rektora pracowników Uniwersytetu, jeśli wymaga tego prawidłowe przeprowadzenie wyborów;
- 3) każdy student, posiadający czynne prawo wyborcze może oddać tyle głosów w głosowaniu, ile mandatów określono dla danego głosowania;
 - 4) za wybranych na przedstawicieli studentów uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno najwięcej ważnie oddanych głosów;
 - 5) jeżeli zarejestrowano równą lub mniejszą liczbę kandydatów niż maksymalna liczba miejsc do obsadzenia w Radzie wskazana w punkcie 3, to głosowanie uznaje się za przeprowadzone, a zgłoszonych kandydatów uznaje się za wybranych przedstawicieli studentów;
 - 6) Studencka Komisja Wyborcza przeprowadza wybory uzupełniające w przypadku mandatu powstałego w trakcie trwania kadencji Rady;
 - 7) Studencka Komisja Wyborcza może przeprowadzić wybory uzupełniające w przypadku, gdy liczba obsadzonych mandatów spadnie poniżej połowy regulaminowej liczby członków Rady;
 - 8) decyzję o terminie wyborów podejmuje Przewodniczący Samorządu Studenckiego;
 - 9) wybory uzupełniające przeprowadza SKW.

§17

Wygaśnięcie mandatu Radnego

1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje w przypadku:
 - 1) ukończenia studiów lub zrezygnowania z kontynuowania studiów na Uniwersytecie;
 - 2) prawomocnego skreślenia z listy studentów;
 - 3) złożenia pisemnej rezygnacji z członkostwa w Radzie;
 - 4) uchwalenia wotum nieufności przez Radę bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady;
 - 5) uzyskania urlopu na Uczelni na okres minimum 2 miesięcy lub wyjazdu na studia poza Uniwersytet w ramach wymiany studenckiej na okres minimum 2 miesięcy;
 - 6) zakończenia kadencji;
 - 7) ukarania prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej właściwej do spraw studenckich karą nagany, nagany z ostrzeżeniem lub zawieszenia w określonych prawach studenta na okres jednego roku albo dłuższy;
 - 8) więcej niż trzech nieobecności nieusprawiedliwionych na posiedzeniach Rady w danej kadencji, gdzie o zasadności usprawiedliwienia decyduje Przewodniczący Samorządu Studenckiego. W wyjątkowych okolicznościach Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może uznać, że wysłanie usprawiedliwienia w terminie było niemożliwe.

2. Wniosek o uchwalenie wotum nieufności wobec członka Rady musi być złożony w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
3. Wniosek o wotum nieufności musi być podpisany przez co najmniej 5 członków Rady.
4. Każdy wniosek o wotum nieufności musi być uzasadniony na piśmie.
5. Uchwalenie wotum nieufności przez Radę następuje w trybie właściwym dla spraw osobowym.
6. Członek Rady jest informowany o postawionym wniosku o wotum nieufności drogą elektroniczną w formie mailowej najpóźniej dzień po złożeniu takiego wniosku.
7. Wniosek o wotum nieufności nie może być głosowany wcześniej niż przed upływem 5 dni roboczych od chwili złożenia.

Rozdział 7 **Kolegium Elektorów** **proces wyboru oraz ustanie członkostwa**

§18

Proces wyboru

1. Wybory do Kolegium Elektorów przeprowadza SKW, która jest zobowiązana do zebrania kandydatów studentów Uniwersytetu, udostępnienia ich studentom Uniwersytetu, a następnie przeprowadzenia wyborów.
2. Profile kandydatów do Kolegium Elektorów powinny zostać przedstawione ogółowi studentów Uniwersytetu nie później niż 5 dni przed terminem wyborów.
3. Szczegółowe zasady zgłaszania kandydatów do Kolegium Elektorów określa SKW i podaje je do publicznej wiadomości.

§19

Ustanie członkostwa

1. Członkostwo w Kolegium Elektorów ustaje na skutek:
 - 1) utraty statusu studenta;
 - 2) pisemnej rezygnacji Członka;
 - 3) uzyskania urlopu od zajęć na Uniwersytecie, którego wymiar przekracza 2 miesiące;
 - 4) wykluczenia w drodze uchwały Rady podjętej bezwzględną większością głosów, z powodu postępowania uchybiającego godności studenta lub naruszenia przepisów obowiązujących na Uniwersytecie;
 - 5) wykluczenia w drodze uchwały Rady podjętej bezwzględną większością głosów, z powodu co najmniej jednej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach Kolegium Elektorów, przy czym o usprawiedliwieniu nieobecności decyduje Przewodniczący Samorządu Studenckiego.

2. Niezwłocznie po ustaniu Członkostwa w Kolegium Elektorów, Przewodniczący Samorządu Studenckiego zawiadamia o tym fakcie Uczelnianą Komisję Wyborczą. W przypadku zarządzenia przez Uczelnianą Komisję Wyborczą wyborów uzupełniających, SKW jest zobowiązana niezwłocznie do ich przeprowadzenia na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale oraz Rozdziale 1.

Rozdział 8

Senat

proces wyboru oraz ustanie członkostwa

§20

Proces wyboru

1. Wybory do Senatu przeprowadza SKW, która jest zobowiązana do zebrania kandydatur studentów Uniwersytetu, udostępnienia ich studentom Uniwersytetu, a następnie przeprowadzenia wyborów.
2. Profile kandydatów do Senatu powinny zostać przedstawione ogółowi studentów Uniwersytetu nie później niż 5 dni przed terminem wyborów.
3. Szczegółowe zasady zgłaszania kandydatów do Senatu określa SKW i podaje je do publicznej wiadomości.

§21

Ustanie członkostwa

1. Członkostwo w Senacie ustaje na skutek:
 - 1) utraty statusu studenta;
 - 2) pisemnej rezygnacji Senatora z mandatu;
 - 3) uzyskania urlopu od zajęć na Uniwersytecie, którego wymiar przekracza 2 miesiące;
 - 4) wykluczenia przez Senat na wniosek Przewodniczącego Samorządu Studenckiego z powodu postępowania uchybiającego godności studenta lub naruszenia przepisów obowiązujących na Uniwersytecie;
 - 5) wykluczenia przez Senat na wniosek Przewodniczącego Samorządu Studenckiego z powodu co najmniej trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach Senatu.
2. Niezwłocznie po ustaniu mandatu Senatora, Przewodniczący Samorządu Studenckiego zawiadamia o tym fakcie Uczelnianą Komisję Wyborczą. W przypadku zarządzenia przez Uczelnianą Komisję Wyborczą wyborów uzupełniających, SKW jest zobowiązana niezwłocznie do ich przeprowadzenia na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale oraz Rozdziale 1.