Rektor Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu ogłasza konkurs na stanowisko asystent, w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych, w Katedrze Rachunku Kosztów, Zarządzania Podatkami i Controllingu

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113. ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) oraz w Statucie Uczelni. **Konkurs dotyczy 1 stanowiska (1 etatu).**

I. KRYTERIA KWALIFIKACYJNE KONKURSU NA STANOWISKO ASYSTENTA:

1. Posiadanie co najmniej tytułu zawodowego magistra albo równoważnego potwierdzonego dyplomem uznanym na terenie Rzeczpospolitej Polskiej na podstawie przepisów wymienionych na stronie Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej;
2. Predyspozycje do prowadzenia działalności naukowo-badawczej w obszarach rachunkowości zarządczej i controllingu oraz/lub raportowania, audytu i atestacji danych niefinansowych, potwierdzone autorstwem lub współautorstwem w publikacjach naukowych. Preferowane są osiągnięcia aktualne uzyskane w okresie czterech lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.
3. Predyspozycje i przygotowanie do prowadzenia zajęć dydaktycznych w wyższej uczelni stacjonarnie oraz z wykorzystaniem narzędzi dydaktyki zdalnej w obszarach rachunkowości zarządczej, rachunku kosztów, controllingu oraz sprawozdawczości niefinansowej.
4. Dobra znajomość arkusza kalkulacyjnego (Ms Excel) w zakresie jego wykorzystania w rachunkowości zarządczej i controllingu, w szczególności do analizy kosztów, budżetowania oraz raportowania.
5. Potwierdzona certyfikatami lub innymi właściwymi dokumentami znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie na poziomie co najmniej B2. Umożliwiająca prowadzenie badań naukowych oraz zajęć dydaktycznych.
6. Gotowość do aktywnego rozwoju i zaangażowania w działalność katedry, obejmującą rozwój kompetencji badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych, udział w pracach organizacyjnych, współorganizację konferencji i seminariów naukowych oraz działania popularyzujące naukę.
7. Kompetencje interpersonalne i zespołowe, obejmujące komunikatywność, łatwość nawiązywania relacji zawodowych, umiejętność efektywnej współpracy w zespole oraz dyspozycyjność.
8. Postawa zadaniowa i dobra organizacja pracy wyrażające się w umiejętności planowania celów i ich konsekwentnym realizowaniu oraz efektywnym zarządzaniu czasem pracy.

II. MILE WIDZIANE:

1. Aktywność naukowa o potencjale umiędzynarodowienia, przejawiająca się publikacjami w języku angielskim lub udziałem w międzynarodowych konferencjach naukowych.
2. Doświadczenie w zakresie umiędzynarodowienia, obejmujące szkoły letnie, wizyty studyjne, programy mobilności lub inne formy współpracy z zagranicznymi instytucjami.
3. Doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć (szkoleń) w języku polskim lub angielskim.
4. Znajomość systemów informatycznych i narzędzi analitycznych wykorzystywanych w controllingu.

III. ZGŁOSZENIE NA KONKURS POWINNO ZAWIERAĆ:

1. Podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu;
2. Autoreferat jednoznacznie wskazujący sposób spełnienia przez kandydata/kę kryteriów zawartych w ogłoszeniu na wskazane stanowisko (sposób spełnienia należy wskazać odrębnie dla każdego z kryterium) zawierający oświadczenie, że kandydat/ka zapoznał się i akceptuje zasady przeprowadzenia konkursu;
3. Odpis dyplomu uzyskania tytułu zawodowego magistra;
4. CV;
5. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
6. Oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.);
7. Oświadczenie o tym, że Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu będzie podstawowym miejscem pracy kandydata;
8. Spis publikacji kandydata/ki za okres nie dłuższy niż 4 lata wstecz względem daty ogłoszenia o konkursie;
9. Deklaracja dyscypliny naukowej, w której kandydat/ka będzie prowadził/a badania;
10. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego w postępowaniu konkursowym.

IV. PRZEBIEG KONKURSU:

1) Obsługę administracyjną procesu rekrutacji zapewnia Dział Rozwoju Pracowników, który wstępnie weryfikuje pod względem formalnym złożone przez kandydatów dokumenty i może żądać ich uzupełnienia. Kandydat/ka jest zobowiązany uzupełnić braki formalne w terminie 2 dni pod rygorem odrzucenia kandydatury.
2) Komisja powołana przez Dziekana Wydziału dokonuje oceny złożonych dokumentów aplikacyjnych.
3) Na podstawie oceny Komisji zostanie zestawiona lista kandydatów/ek, którzy/re zostaną zaproszeni/one do kolejnego etapu rekrutacji. Kandydaci/tki zostaną o tym poinformowani telefonicznie lub e-mailowo na wskazany w dokumentach aplikacyjnych kontakt.
4) Weryfikacja kompetencji miękkich kandydatów/ek wskazanych przez Komisje zostanie przeprowadzona przy wykorzystaniu testów kompetencji.
5) Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami/kami będą prowadzone w wyznaczonych przez Komisję konkursową terminach.
6) O miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej wybrani kandydaci/tki zostaną poinformowani nie później, niż trzy dni, przed planowaną rozmową kwalifikacyjną.
7) Po zakończeniu procesu rekrutacji Komisja konkursowa przekaże protokół, zawierający listę rekomendowanych kandydatów/ek lub informację o niewybraniu żadnego kandydata/tki, wraz z uzasadnieniem JM Rektorowi Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.

V. WARUNKI ZATRUDNIENIA:

Oferujemy zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę, od 1 października 2026 r. Pierwsza umowa o pracę zawierana jest na czas określony do 4 lat, zgodnie z ustawą Prawo o Szkolnictwie wyższym i nauce, w podstawowym miejscu pracy, na wydziale właściwym dla dyscypliny naukowej kandydata/ki.

VI. ZGŁOSZENIE DO KONKURSU NALEŻY PRZESŁAĆ NA ADRES:

Dokumenty aplikacyjne można dostarczyć: osobiście lub pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie do **Działu Rozwoju Pracowników, Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, ul. Komandorska 118/120, bud. A1, pok. 9-10, 53-345 Wrocław lub** elektronicznie na adres e-mail: iwona.kutzner@ue.wroc.pl
Osoba do kontaktu: mgr Iwona Kutzner
Termin składania dokumentów upływa 22.07.2026 r.

VII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU:

1) Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 30.09.2026 r.
2) Wyniki konkursu wraz z uzasadnieniem ogłoszone zostaną na stronach internetowych: WZ - Pracownicy Badawczo-Dydaktyczni - Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu
3) Decyzję o zatrudnieniu podejmuje JM Rektor.
4) Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z wybranymi osobami. Konkurs jest pierwszym etapem procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.
5) Postępowanie konkursowe do czasu jego zakończenia, może być przerwane lub unieważnione przez Rektora, bez podania przyczyny.
6) Wyniki postępowania konkursowego nie stanowią podstawy do kierowania przez kandydatów w stosunku do UEW jakichkolwiek roszczeń, a w szczególności roszczenia o zatrudnienie.
7) Postępowanie konkursowe prowadzi się zgodnie z zachowaniem zasad Europejskiej Karty Naukowca oraz Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych.

Wrocław, dnia 22.06.2026 r.