Załącznik do Zarządzenia Rektora nr 144/2025

Wrocław, dnia ……..

……..
imię i nazwisko

……..
Komórka/jednostka organizacyjna

Dział Kadr
w/m

Wniosek o wydanie legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego

Zwracam się z prośbą o:

- ☐ wydanie legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego*
- ☐ wydanie duplikatu legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego*
- ☐ wymianę legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego*

poświadczającej zatrudnienie na stanowisku nauczyciela akademickiego w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu.
Jednocześnie oświadczam, że zobowiązuję się do zwrotu lub przedłożenia celem unieważnienia legitymacji służbowej do Działu Kadr w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, najpóźniej w ostatnim dniu mojego zatrudnienia.

Ponadto:

- ☐ wyrażam zgodę na dokonanie potrącenia z wynagrodzenia za pracę opłaty z tytułu wydania legitymacji służbowej, w kwocie określonej w § 4 ust. 1 Zarządzenia.*[1]

lub

- ☐ załączam dowód wpłaty należności z tytułu wydania legitymacji służbowej wniesionej na rachunek bankowy (tytuł wpłaty: opłata za wydanie legitymacji służbowej nauczyciela akademickiego)*

……
data i podpis nauczyciela akademickiego

Potwierdzam odbiór legitymacji

[1] w przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej (mailowej) zgodę na dokonanie potrącenia z wynagrodzenia za pracę wyrażoną na piśmie należy doręczyć do Działu Kadr.

* właściwe zaznaczyć