



R-CLO-DOP.021.1.71.2023
ZARZĄDZENIE NR 71/2023

Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu
z dnia 31 maja 2023 r.

w sprawie opłat za usługi edukacyjne wnoszonych przez cudzoziemców studiujących w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu, z wyłączeniem studiów Executive Master of Business Administration (EMBA)

Na podstawie art. 79 ust. 1 i art. 324 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 742), zwanej dalej PSWiN zarządza się, co następuje:

§ 1 Wysokość opłat za semestr

1. Studenci cudzoziemcy, z wyłączeniem tych, o których mowa w art. 324 ust. 2 PSWiN, podejmują naukę na zasadach odpłatności na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych niezależnie od języka w jakim studia są prowadzone. Za każdy semestr nauki na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych wnoszą opłatę (czesne) w następujących kwotach:
 - 1) na studiach pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych w języku polskim – **6400 zł**,
 - 2) na studiach pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych w języku obcym – **7500 zł**.
2. Studenci cudzoziemcy, o których mowa w art. 324 ust. 2 pkt. 1 PSWiN (tj. obywatele państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) **podejmują naukę na studiach stacjonarnych w języku obcym, na studiach niestacjonarnych w języku polskim i obcym na zasadach odpłatności.** Za każdy semestr nauki wnoszą opłatę (czesne) w następujących kwotach:
 - 1) na studiach stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych w języku obcym – **2200 zł**,
 - 2) na studiach niestacjonarnych I stopnia prowadzonych w języku polskim we Wrocławiu na kierunkach:
 - a) Ekonomia, Nieruchomości i gospodarka Przestrzenna oraz Międzynarodowe stosunki gospodarcze – **3500 zł**,



- b) pozostałe kierunki w języku polskim – **3700 zł**,
 - 3) na studiach niestacjonarnych I stopnia prowadzonych w języku polskim w Filii w Jeleniej Górze – **3100 zł**,
 - 4) na studiach niestacjonarnych II stopnia prowadzonych w języku polskim we Wrocławiu na kierunkach:
 - a) Ekonomia, Nieruchomości i gospodarka przestrzenna oraz Międzynarodowe stosunki gospodarcze – **3750 zł**,
 - b) pozostałe kierunki w języku polskim – **4050 zł**,
 - 5) na studiach niestacjonarnych II stopnia prowadzonych w języku polskim w Filii w Jeleniej Górze – **3550 zł**,
 - 6) na studiach niestacjonarnych II stopnia prowadzonych wspólnie z Uniwersytetem Wrocławskim na kierunku Konsulting prawny i gospodarczy – **4000 zł**,
 - 7) na studiach niestacjonarnych I stopnia prowadzonych w języku obcym na kierunkach prowadzonych we Wrocławiu – **4400 zł**,
 - 8) na studiach niestacjonarnych II stopnia prowadzonych w języku obcym na kierunkach prowadzonych we Wrocławiu – **4800 zł**.
3. Nie ulega zmianie wysokość opłat (czesne) na studiach niestacjonarnych II stopnia prowadzonych na kierunku Zarządzanie i inżynieria produkcji.
4. Studenci cudzoziemcy, o których mowa w art. 324 ust. 2 pkt. 2-8 PSWiN, tj.:
- 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenci długoterminowi Unii Europejskiej,
 - 2) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 519),
 - 3) cudzoziemcy, którzy posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) cudzoziemcy – posiadacze certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11 a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,

- 5) posiadacze Karty Polaka lub osoby, którym wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
 - 6) cudzoziemcy będący małżonkami, wstępnymi lub zstępnymi obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) cudzoziemcy którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151 b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156 b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych podejmują naukę **na zasadach odpłatności tak jak studenci cudzoziemcy wymienieni w § 1 ust. 1 niniejszego zarządzenia, za wyjątkiem studiów stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych w języku polskim, za które nie pobiera się opłaty.**
5. Wszyscy cudzoziemcy podejmujący kształcenie na studiach podyplomowych prowadzonych w języku polskim i obcym wnoszą opłatę taką samą jak w przypadku obywateli polskich. Wysokość opłat za studia podyplomowe jest ustalana przez Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia, osobno dla każdego z kierunków, w trybie określonym w odrębnym zarządzeniu. Opłaty dokonywane są w polskich złotych.
6. W przypadku wznowienia, przeniesienia, powrotu z urlopu lub powtarzania semestru student cudzoziemiec wnosi opłaty w terminach i wysokości wynikającej z Zarządzenia Rektora w sprawie opłat za usługi edukacyjne, na podstawie którego, wnoszą opłaty studenci, do których dołącza.

§ 2

Opłaty za dodatkowe usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych 1.

Studenci cudzoziemcy studiujący na studiach stacjonarnych wnoszą opłaty za:

- a) powtarzanie przedmiotu w wysokości **600 zł za każdy przedmiot**, także w przypadku wpisu warunkowego na następny semestr oraz za powtarzanie przedmiotu w wyniku wznowienia studiów po skreśleniu z listy studentów,
- b) dodatkowe godziny zajęć związane ze złożeniem pracy dyplomowej po wznowieniu studiów w wysokości **600 zł**.

2. Opłaty, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-2 nie mogą być rozkładane na raty.
3. Suma opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 nie może być wyższa niż **4 900 zł**.
4. W przypadku wznowienia, przeniesienia, powrotu z urlopu lub powtarzania semestru student cudzoziemiec wnosi opłaty w terminach i wysokości wynikającej z Zarządzenia Rektora w sprawie opłat za usługi edukacyjne, na podstawie którego, wnoszą opłaty studenci, do których dołącza.

§ 3

Opłaty za dodatkowe usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych

1. Studenci cudzoziemcy studiujący na studiach niestacjonarnych wnoszą opłaty za:
 - 1) powtarzanie przedmiotu w wysokości **300 zł za każdy przedmiot**, także w przypadku wpisu warunkowego na następny semestr oraz za powtarzanie przedmiotu w wyniku wznowienia studiów po skreśleniu z listy studentów,
 - 2) przedmioty stanowiące różnice programowe w wysokości **200 zł** za każdy przedmiot,
 - 3) dodatkowe godziny zajęć związane ze złożeniem pracy dyplomowej po wznowieniu studiów w wysokości **300 zł**.
2. Opłaty, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1-3 nie mogą być rozkładane na raty.
3. Suma opłat, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, nie może być wyższa niż opłata semestralna określona w niniejszym Zarządzeniu.
4. W przypadku wznowienia, przeniesienia, powrotu z urlopu lub powtarzania semestru student cudzoziemiec wnosi opłaty w terminach i wysokości wynikającej z Zarządzenia Rektora w sprawie opłat za usługi edukacyjne, na podstawie którego, wnoszą opłaty studenci, do których dołącza.

§ 4

Terminy wnoszenia opłat czesnego

Studenci cudzoziemcy, podejmujący naukę na zasadach odpłatności wnoszą opłaty za każdy semestr nauki (czesne) określone w § 1 ust. 1-2 na Indywidualne Konto Rozliczeniowe (IKR).

Czesne powinno zostać wniesione nie później niż do 15 października za semestr zimowy oraz do 15 lutego za semestr letni lub 5 dni roboczych od dnia decyzji Dziekana ds. Studenckich/Dziekana Filii. Wyjątek stanowi pierwszy semestr studiów, kiedy opłata powinna zostać wniesiona przed wydaniem zaświadczenia o przyjęciu na studia na rachunek Uczelni wskazany w piśmie skierowanym do studenta cudzoziemca podczas rekrutacji, w terminie wskazanym w tym piśmie.

§ 5

Terminy wnoszenia opłat za dodatkowe usługi edukacyjne

1. Opłaty za powtarzanie przedmiotu, wpis warunkowy, powtarzanie przedmiotu w wyniku wznowienia studiów po skreśleniu z listy studentów oraz różnic programowych należy wnieść w terminie do dnia 15 października za semestr zimowy i do 15 lutego za semestr letni albo w ciągu 5 dni roboczych od decyzji Dziekana ds. Studenckich/ Dziekana Filii.
2. Opłaty za dodatkowe godziny zajęć związane ze złożeniem pracy dyplomowej po wznowieniu studiów należy wnieść najpóźniej 5 dni roboczych przed złożeniem pracy dyplomowej.

§ 6

Tryb wnoszenia opłat

1. Studenci cudzoziemcy dokonują opłat za usługi edukacyjne ze wszystkich tytułów na odrębne dla każdego studenta konto nazywane Indywidualnym Kontem Rozliczeniowym (**IKR**), inne niż IKR dla kandydata na studia.
2. Numer IKR jest dostępny w USOSweb.
3. Za datę wpłaty uznaje się datę wpływu środków na **IKR**.
4. Dokonywane przez studenta wpłaty zalicza się na spłaty należności w kolejności chronologicznej, zaczynając od najstarszych.

§ 7 Brak opłat

Nie pobiera się żadnych opłat za zajęcia dydaktyczne na studiach stacjonarnych wynikające z różnic w programach studiów (tzw. różnice programowe), występujących z powodu:

- 1) przeniesienia z innego kierunku albo z innej uczelni,
- 2) powrotu z urlopu krótko- lub długoterminowego,
- 3) za przedmioty niepowtarzane i stanowiące różnice programowe w przypadku powtarzania semestrów lub wznowienia studiów.

§ 8

Opóźnienie w terminach wnoszenia opłat

1. Za opóźnienia opłat pobiera się odsetki ustawowe za opóźnienia. Odsetki ustawowe za opóźnienie z tytułu nieterminowego regulowania opłat za studia naliczane są na bieżąco i widoczne są na Indywidualnym Koncie Rozliczeniowym (**IKR**).
2. Student cudzoziemiec ma obowiązek sprawdzania stanu swoich zobowiązań i wpłat na **IKR**, a wątpliwości wyjaśniać na bieżąco we właściwym dziekanacie.
3. Przy zaleganiu studenta cudzoziemca z opłatami za jeden miesiąc Dziekanat/ Dziekanat Filii ma obowiązek skreślić studenta cudzoziemca z listy.
4. Osoby, które z przyczyn podanych w ust. 3 stracą status studenta, mogą być ponownie wpisane na listę studentów (wznowienie studiów), jeśli wpłacą zaległe opłaty. Dziekan ds. Studenckich/ Dziekan Filii wydaje decyzję o wznowieniu po wpłaceniu zaległych opłat.
5. Uczelnia zastrzega sobie prawo dochodzenia należnych jej roszczeń z tytułu zaległych opłat i odsetek, w tym na drodze postępowania windykacyjnego zleconego stronie trzeciej, jak również na drodze sądowej.

§ 9 Zwrot opłat

1. Student cudzoziemiec, który wniósł opłatę za bieżący semestr i pisemnie zawiadomił Dziekana ds. Studenckich/ Dziekana Filii o rezygnacji ze studiów, otrzyma zwrot wniesionej opłaty, po złożeniu pisemnego wniosku o zwrot opłaty z podanym numerem konta do zwrotu.

2. Jeżeli student cudzoziemiec wniósł opłatę za semestr z góry i zrezygnował ze studiów w trakcie trwania semestru, Uczelnia zwróci opłatę w kwocie pomniejszonej o taką część opłaty semestralnej, jaka odpowiada proporcji:
 - 1) liczby dni zajęć odbytych do zaplanowanych w semestrze, w przypadku studiów niestacjonarnych,
 - 2) liczby tygodni, w których odbywały się zajęcia w Uczelni do łącznej liczby tygodni w danym semestrze, w przypadku studiów stacjonarnych.
3. Zasady zwrotu opłat z ust. 1 i 2 mają zastosowanie także przy zwrotach za powtarzanie przedmiotu, wpis warunkowy, powtarzanie przedmiotu w wyniku wznowienia studiów po skreśleniu z listy studentów oraz różnic programowych.
4. Nie dokonuje się zwrotu wniesionych opłat za studia za semestry ubiegłe, niezależnie od uzyskania bądź nieuzyskania zaliczenia.
5. Zwrot opłaty następuje na mocy decyzji Dziekana ds. Studenckich/ Dziekana Filii, na uprzednią pisemną prośbę studenta cudzoziemca.
6. W przypadku otrzymania przez studenta cudzoziemca urlopu krótko- lub długoterminowego obowiązują zasady zwrotu części lub całości wniesionej opłaty takie, jak w ust. 1-5.
7. Czesne podlega zwrotowi w przypadku nieotrzymania przez cudzoziemca kandydującego na studia wizy na wjazd do Polski - zwrotowi podlega wysokość wpłaconego czesnego.
8. Koszt operacji bankowych związanych ze zwrotem czesnego ponosi cudzoziemiec.

§ 10 Bonifikaty i zwolnienia z opłat

1. Dziekan ds. Studenckich/ Dziekan Filii może zwolnić z opłaty za różnice programowe na studiach niestacjonarnych, jeżeli powstały w związku z udzielonym studentowi cudzoziemcowi urlopem krótko- lub długoterminowym.
2. Rektor, na wniosek studenta cudzoziemca, może obniżyć wysokość czesnego w przypadku:
 - 1) udokumentowanej trudnej sytuacji materialnej studenta cudzoziemca,



- 2) podjęcia przez wnioskodawcę drugiego kierunku studiów lub innej odpłatnej formy kształcenia w Uczelni.

§ 11

Opłaty za wydanie oraz uwierzytelnianie dokumentów

Opłaty za wydanie i uwierzytelnianie dokumentów, w tym ich duplikatów, student wnosi w wysokości określonej we właściwym rozporządzenia ministra w sprawie studiów.

§ 12 Wejście w życie

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje studentów, którzy rozpoczęli kształcenie w Uczelni w roku akademickim 2023/2024 i będą wносить opłatę za semestr zimowy roku akademickiego 2024/2025 oraz kolejne, do czasu kolejnego zwiększenia wysokości opłat.

Rektor

prof. dr hab. Andrzej Kaleta